



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE AGOSTINO NIFO
CON SEZIONI ASSOCIATE DI
LICEO CLASSICO "AGOSTINO NIFO"
LICEO SCIENTIFICO "ETTORE MAJORANA"
LICEO ARTISTICO di CASCANO

Piazza Nifo, 1 – 81037 SESSA AURUNCA (CE) – Tel. 0823/937076 – Fax 0823/935663
Distr. Scol. n.19 – CODICE FISCALE 83000300612

Prot.n° 3299/c42

Sessa Aurunca, 07/09/2016

VERBALE N° 1

OGGETTO: COLLEGIO DEI DOCENTI del 2 settembre 2016 - a.s. 2016/2017

Il giorno 2 settembre 2016 (venerdì) alle ore 9.00, nella sala Biblioteca del Liceo Classico "A. Nifo" di Sessa Aurunca, come da regolare convocazione del Dirigente Scolastico, Prof.re Giovanni Battista Abbate, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

1. **Lettura ed approvazione verbale seduta dell'11 giugno 2016**
2. **Saluto del Dirigente Scolastico**
3. **Nomina Collaboratore Vicario del Dirigente Scolastico**
4. **Nomina del secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico e dei Responsabili di Sede**
5. **Calendario Scolastico 2016/2017**
6. **Regolamento di Istituto (patto di corresponsabilità – Voto condotta – Assenze e credito Scolastico)**
7. **Corso di recupero Matematica per la classe IV B Sezione Liceo Scientifico**
8. **Individuazione N° 10 (dieci) Docenti per Formazione Scuola Digitale**
9. **P.T.O.F.**
10. **PIANO delle attività a.s. 2016/2017**
11. **Organizzazione esami di ammissione allievi trasferiti presso i nostri Corsi di studio ed organizzazione di passerelle**
12. **Nomina di:**
 - a. *Commissione Orario* - b. *Direttori di Laboratorio* - c. *Referenti Antimolestie* - d. *Responsabili della Sicurezza* - e. *Responsabili applicazione del Divieto di FUMO e dell'USO dei CELLULARI*
13. **Individuazione e Nomina dei Direttori di Dipartimento**
14. **Organizzazione "Accoglienza" alunni classi prime**
15. **Gruppo sportivo e Attività Sportive**
16. **Organizzazione generale del funzionamento della Scuola**
17. **Registro elettronico**
18. **Programmazione Corsi di formazione**
19. **Programmazione e modalità Viaggi (di Istruzione e Uscite didattiche- Intercultura)**
20. **Corsi per adulti presso la sede del Liceo Artistico di Cascano**
21. **Dedica campo esterno al L. Scientifico a Riccardo Di Donato**
22. **Dedica delle Sale del liceo Classico ai Presidi Izzo, Simone, Tommasino**
23. **Varie ed eventuali**

La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico, Prof.re Giovanni Battista Abbate.
 Risultano **presenti / assenti** i Docenti sotto riportati:

Per il LICEO CLASSICO		
NOME E COGNOME	PRESENZE	ASSENZE
1. ANIELLO Maria	PRESENTE	
2. COMPAGNONE Crescenzo	PRESENTE	
3. D'ACUNTO Alessandro	PRESENTE	
4. DE Angelis Maria	PRESENTE	
5. DI PIETRO Cristina	PRESENTE	
6. GAGLIARDI Teresa	PRESENTE	
7. GALLUCCI Marina	PRESENTE	
8. IANNIELLO Filippo	PRESENTE	
9. LASCO Adele	PRESENTE	
10. PAPA Adele	PRESENTE	
11. PETRUCCELLI Concetta	PRESENTE	
12. PICIOCCHI Angelina	PRESENTE	
13. ROZERA Pierina	PRESENTE	
14. VIGILANTE Ermelinda	PRESENTE	
15. VOLPICELLI Antonio	PRESENTE	
Personale a tempo determ.31 ago.	PRESENTE	
19. DI FRANCO Concetta	PRESENTE	

LICEO SCIENTIFICO		
1. AMBROSINO Luisa	PRESENTE	
2. ANIELLO Antonio	PRESENTE	
3. ANIELLO Mirella	PRESENTE	
4. AURILIO Carmela		ASSENTE
5. BEVELLINO Domenico	PRESENTE	
6. BRINI Elvezia	PRESENTE	
7. CAMPOLI Annamaria	PRESENTE	
8. CAPEZZUTO Antonietta Elia	PRESENTE	
9. CARDILLO Patrizia	PRESENTE	
10. CIRIELLO Rosa	PRESENTE	
11. CODELLA Orlando	PRESENTE	
12. CUNTO Almerinda	PRESENTE	
13. DE BIASE Vincenza	PRESENTE	
14. DE GIOIA Laura	PRESENTE	

15. DI PALO Maria Francesca	PRESENTE	
16. D'ONOFRIO Nicandro	PRESENTE	
17. GIALLAMINE Giuseppe	PRESENTE	
18. IACOBONE Vittorio	PRESENTE	
19. LEPORE Luigia	PRESENTE	
20. MARCANTONIO Lina	PRESENTE	
21. METITIERI Gabriella	PRESENTE	
22. MIGNANO GILDA	PRESENTE	
23. NOVELLI GENUINO Gaetana	PRESENTE	
24. OREFICE Graziella	PRESENTE	
25. PAOLELLA Giuseppe	PRESENTE	
26. PATRONE Carla	PRESENTE	
27. PERROTTA Carmine A.	PRESENTE	
28. PERROTTA Gemma Im.	PRESENTE	
29. PERROTTA Girolamo	PRESENTE	
30. PETRILLO Emma Giuseppina	PRESENTE	
31. RAGONA Rosanna	PRESENTE	
32. ROSCILLI Angelina F.	PRESENTE	
33. ROSSI Maria Pia	PRESENTE	
34. SASSO Maria	PRESENTE	
35. SPAZIANO Patrizia	PRESENTE	
36. TIZZANO Margherita		ASSENTE
Personale a tempo determ.31 ago.	PRESENTE	
34.FIORENZA Carlo	PRESENTE	
35.VENTRONE Anna	PRESENTE	

LICEO ARTISTICO		
NOME E COGNOME	PRESENTE	ASSENTE
1. ANDREOLI Liberatina	PRESENTE	
2. CALENZO Giuseppina	PRESENTE	
3. CERALDI Antonella	PRESENTE	
4. D'ORTA Marianna	PRESENTE	
5. DIANA Antonio	PRESENTE	
6. DE MARTINO Antonio	PRESENTE	
7. FAVA Immacolata	PRESENTE	
8. IZZO Arturo	PRESENTE	
9. LEGGIERO MARIA	PRESENTE	
10. LIA Elda	PRESENTE	
11. MARINO Salvatore		ASSENTE

12. OROPALLO Francesca	PRESENTE	
13. PALMIERI Lucia	PRESENTE	
14. PALOMBO Giancarlo	PRESENTE	
15. PASSARETTA DOMENICO	PRESENTE	
16. RUSSO Laura	PRESENTE	
17. SASSI Maria Antinozza	PRESENTE	
18. BORAGINE Carmela	PRESENTE	
19. RUSSO Michele	PRESENTE	
20. BOVENZI Giovanna	PRESENTE	
Personale a tempo determ.31 ago.		
21. PATROCIELLO Ermelinda	PRESENTE	
22. MONTANO Rosanna	PRESENTE	
SEDE CARCERARIA		
NOME E COGNOME	PRESENZE	ASSENZE
1. DI GUIDA Giuseppe	PRESENTE	
2. TORCICOLLO Antonio	PRESENTE	
POTENZIAMENTO		
NOME E COGNOME	PRESENZE	ASSENZE
1.AGRESTI Raffaele A061 h.18	PRESENTE	
2.DE FILIPPO Stefania A019	PRESENTE	
3.DELLA VOLPE Rosa A052 h.18	PRESENTE	
4.MELE Anita part-time (h.8 da attribuire)	PRESENTE	
5.RE Annunziata A021 h.18	PRESENTE	
6.RUSSO Maria D614	PRESENTE	
7.VALENTE Corrado A061 h.18	PRESENTE	

Dichiarata aperta formalmente la seduta e constatata, altresì, la validità della stessa con la presenza della maggioranza dei docenti, il capo d'Istituto avvia la discussione sugli argomenti previsti dall'ordine del giorno, rispettandone l'ordine fissato, come di seguito riportato.

1. Lettura ed approvazione verbale seduta dell'11 giugno 2016

Il Dirigente, introducendo il 1° punto all'o.d.g., richiama gli aspetti salienti ed essenziali posti in discussione nell'ultima riunione collegiale dell'11 giugno 2016 e procede alla lettura del verbale della predetta assemblea che il Collegio approva e ratifica all'unanimità.

2. Saluto del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico rivolge, quindi, il saluto ai Docenti tutti, in particolare esprime il benvenuto ai docenti neo arrivati. Il Collegio ringrazia ed applaude in segno di cordiale affetto. Il Dirigente, poi, richiamandosi alle notevoli recenti trasformazioni in atto nella scuola fa riferimento all'assegnazione del "bonus" istituito dalla Legge 107 - comma 126 - per la valorizzazione del merito del personale docente. Afferma che non è stato semplice procedere a tale compito, nonostante siano stati stabiliti i criteri dal Comitato di valutazione sulla base del mandato che il Collegio dei Docenti ha assegnato ai propri rappresentanti. Egli si è attenuto a criteri oggettivi, fra i quali i risultati emersi dal questionario svolto dagli studenti, senza dimenticare che alcuni docenti, poco dediti allo svolgimento di attività aggiuntive, hanno tuttavia prediletto per motivi di famiglia, per scelta, esperienza, attitudine, dedicarsi completamente alla didattica, alla preparazione delle lezioni, alla personalizzazione dell'intervento formativo, divenendo così professionisti orientati esclusivamente alla relazione educativa volta al massimo raggiungimento di conoscenze e competenze disciplinari (e transdisciplinari) degli studenti. Elogia, comunque, tutti coloro che hanno contribuito al miglioramento dell'Istituto soprattutto mediante, la cooperazione e la diffusione di buone pratiche quali fattori elettivi per lo sviluppo cognitivo e socio-comportamentale degli alunni/studenti, dell'inclusione sociale e del benessere organizzativo. Augura, dunque, buon lavoro a tutto il personale della Scuola, certo che i risultati anche nel nuovo anno scolastico continueranno ad essere sempre gratificanti ed all'altezza delle più esigenti aspettative.

3. Nomina Collaboratore Vicario del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico nomina come suo **Docente Collaboratore** la **Prof.ssa Vigilante Ermelinda** che viene confermata nelle funzioni di **Vicario**, senza semiesonero dall'insegnamento come previsto dalle ultime disposizioni legislative.

Contestualmente affida le funzioni di **segretario verbalizzante** al Docente Vicario, Prof.ssa Ermelinda Vigilante.

4. Nomina del secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico e dei Responsabili di Sede

Il Dirigente, nomina, avendone ricevuto la disponibilità ad accettare l'incarico, come secondo Collaboratore il Prof. re MARINO SALVATORE, Docente Responsabile di Sede presso il Liceo Artistico di Cascano.

Nomina, quindi, avendone ricevuto la disponibilità ad accettare l'incarico, la Prof.ssa AMBROSINO LUISA come Responsabile di Sede presso il Liceo Scientifico.

5. Calendario Scolastico 2016/2017

Il Dirigente illustra al Collegio il Calendario scolastico 2016/2017 sotto riportato.

Calendario Scolastico Regione Campania

La Giunta Regionale della Campania ha approvato il calendario scolastico per l'anno **2016/2017 con Delibera n. 275 del 14 giugno 2016, pubblicata sul BURC n. 41 del 23 giugno 2016.**

Per tutti gli ordini e i gradi d'istruzione e per i percorsi formativi, le lezioni avranno inizio il giorno 15 settembre 2016 e termineranno il giorno 9 giugno 2017, per un totale previsto di n. 202 giorni di lezione, ovvero di n. 201 giorni di lezione qualora la festività del Santo Patrono ricada in periodo di attività didattica.

Festività Nazionali:

- *tutte le domeniche;*
- **il 1 novembre 2016**, festa di tutti i Santi;
- **l'8 dicembre 2016**, Immacolata Concezione;
- **il 25 dicembre 2016**, Natale;
- **il 26 dicembre 2016**, Santo Stefano;
- **il 1 gennaio 2017**, Capodanno;
- **il 6 gennaio 2017**, Epifania;
- *il lunedì dopo Pasqua;*
- **il 25 aprile 2017**, anniversario della Liberazione;
- **il 1 maggio 2017**, festa del Lavoro;
- **il 2 giugno 2017**, festa nazionale della Repubblica;
- *la festa del Santo Patrono (se ricade in periodo di attività didattica).*

Sono sospese le attività didattiche:

- **il 31 ottobre 2016**, ponte di tutti i Santi;
- **il 2 novembre 2016**, giorno della commemorazione dei defunti;
- le vacanze natalizie si svolgono dal **23 al 31 dicembre 2016** e dal **2 al 5 gennaio 2017**;
- **il 7 gennaio 2017**, ponte dell'Epifania;
- le vacanze pasquali si svolgono dal **13 al 18 aprile 2017**;
- i giorni **6 e 7 marzo 2017**, lunedì e martedì di Carnevale;

Giorni celebrativi:

- **27 gennaio 2017**, designato dalla risoluzione 60/7 dell'Assemblea generale delle Nazioni Unite, come giornata in commemorazione delle vittime dell'olocausto e riconosciuto dalla Legge n. 211 del 7 luglio 2000 come "giorno della memoria" al fine di ricordare la Shoah (sterminio del popolo ebraico), le leggi razziali, la persecuzione italiana dei cittadini ebrei, gli italiani che hanno subito la deportazione, la prigionia, la morte;
- **10 febbraio 2017**, istituito con la legge 30 marzo 2004 n. 92, come giorno del ricordo, in commemorazione delle vittime dei massacri delle foibe e dell'esodo giuliano-dalmata;
- **19 marzo 2017**, "festa della legalità" istituita dalla Regione Campania nel 2012 in ricordo dell'uccisione di don Peppino Diana - come giornata dell'impegno e della memoria.

Nel corso delle suddette giornate le istituzioni scolastiche sono invitate a programmare, nell'ambito della propria autonomia, iniziative specifiche, anche in sintonia con quanto la Regione prevede di realizzare;

Ricorda che il numero dei giorni effettivi di lezione non deve essere comunque inferiore a 200 giorni, così come disposto dal D.Lgs 297/94 art. 74 comma 3 e/o del monte ore annuale stabilito dalla normativa vigente.

Ricorda inoltre quanto indicato nella **Delibera n. 275 del 14 giugno 2016, –COMMA 6**

“che le istituzioni scolastiche, nel rispetto del monte ore annuale previsto per le singole discipline e attività obbligatorie, possono disporre gli opportuni adattamenti del calendario scolastico d’istituto – debitamente motivati e deliberati dall’istituto scolastico, nonché tempestivamente comunicati alle famiglie entro l’avvio delle lezioni – in particolare: • per esigenze derivanti dal piano dell’offerta formativa, in attuazione delle disposizioni di cui agli artt.. 5, co. 2, del d.p.r. 275/99 e 10, co.3, lett. c del d. lgs. 297/94. qualora l’adattamento del calendario comporti sospensione delle lezioni per dare corso ad iniziative messe in atto dalle istituzioni scolastiche, nel limite massimo di tre giorni annuali, è necessario un preventivo accordo con gli enti territoriali competenti ad assicurare i servizi per il diritto allo studio; • per esigenze connesse a specificità dell’istituzione scolastica: in presenza di una rilevante componente studentesca appartenente a comunità etniche e/o religiose diverse, nell’ambito della programmazione dei giorni di cui al punto precedente, è possibile utilizzare una di dette giornate per la celebrazione di importanti ricorrenze di quelle etnie e/o religioni, a seguito di apposita concertazione con le rappresentanze delle diverse componenti della scuola (docenti, studenti, genitori, ecc.), dandone comunicazione alla uod istruzione della direzione generale istruzione, formazione, lavoro e politiche giovanili. detta comunicazione va inviata anche all’ufficio scolastico regionale e all’ambito territorialmente competente”.

Il Collegio delibera a netta maggioranza il seguente adattamento del **calendario scolastico** relativo a N° 1 giorno.

Mercoledì 12/04/2017	Motivazione territoriale: Periodo delle celebrazioni della Settimana Santa, che rientrano fra le più significative tradizioni del territorio sessano
-----------------------------	--

6.Regolamento di Istituto (patto di corresponsabilità – Voto condotta –Assenze e credito Scolastico)

Il Regolamento di Istituto viene confermato nella sua interezza, ma andrà modificato in base alle norme legislative che sono state e saranno di volta in volta emanate e comunicate dal MIUR ed uniformato per i tre Istituti aggregati.

a. Per quanto riguarda il **patto di corresponsabilità** occorre riesaminarlo in base alle **ultime proposte educative e formative**

Ricorda che il Patto Educativo di Corresponsabilità ha l’obiettivo esplicito di definire in maniera chiara e condivisa un insieme di principi, di regole e di comportamenti, che tutti i soggetti coinvolti ,l’istituzione scolastica, le famiglie, le studentesse e gli studenti, si impegnano a rispettare per consentire a tutte/i di operare per una efficace realizzazione del comune progetto educativo. Per questo motivo noi, come scuola, proponiamo alle componenti fondamentali della nostra comunità un contratto, cioè un

insieme di principi, di regole e di comportamenti, che ciascuno di noi si impegna a rispettare per consentire a tutte/i di operare per una efficace realizzazione del comune progetto educativo. Una volta rielaborato con l'ausilio dei componenti dello staff della Dirigenza esso sarà sottoposto all'approvazione del collegio e successivamente inviato alle Famiglie in formato telematico.

Invece si confermano all'unanimità:

- a. **i criteri per l'attribuzione del Voto condotta.** Il Dirigente raccomanda di considerare la partecipatività, la solidarietà con i compagni, la crescita delle componenti etiche e delle capacità critiche dello studente che diventa persona dotata di autentica coscienza civica.
- b. **i criteri per il computo delle Assenze (In caso di malattie che comportino impossibilità effettiva di frequenza delle lezioni, il Docente Coordinatore sottrarrà tali assenze dal computo globale)**
- c. **la scansione oraria** che prevede la durata di 60 minuti dell'ora di lezione. Detta scansione potrà subire qualche aggiustamento in relazione agli orari fissati dalle Aziende di autotrasporto.

Il Dirigente informa il Collegio che la Ditta "Gaetani" assicurerà il trasporto per circa N° 70 studenti provenienti dall'area sud-pontina (Formia-Minturno - Santi Cosma e Damiano – Castelforte)

SCHEMA ORARIO DELLE LEZIONI

ORE	DALLE	ALLE
I ORA	8.15	9.15
II ORA	9.15	10.15
III ORA	10.15	11.10
INTERVALLO	11.10	11.20
IV ORA	11.20	12.15
V ORA	12.15	13.15
VI ORA	13.15	14.15

Si dovranno, invece, rivedere:

- a) **i criteri per l'attribuzione del Credito Scolastico (punto aggiuntivo).** In particolare occorre riflettere sull'attribuzione del credito scolastico, (con oscillazione o meno della fascia minima di banda della media complessiva di riferimento) nel caso di sospensione di giudizio, con variabilità tra una , due o tre materie. Il Dirigente invita il Collegio a riflettere sulle varie proposte emerse così da deliberare in successiva seduta plenaria.
- b) **La declinazione del comportamento con attenzione particolare all'attribuzione del voto di condotta**
Il Dirigente informa il Collegio di aver ricevuto gravi reclami, anche scritti, da parte dei genitori circa il comportamento dei Docenti nei confronti dei propri figli. Pertanto invita tutti i Docenti a prestare molta

attenzione al personale comportamento nei confronti degli studenti.

Esorta in particolare:

- ad evitare una terminologia non consona alla scuola
- ad evitare battute, attributi impropri nei confronti delle/gli alunne/i
- ad evitare uso personale del cellulare o di Internet in classe
- ad evitare aspre sterili critiche tra Colleghi, a non sconfinare inadeguatamente in altre discipline, ad evitare l'arida autoreferenzialità, a *"scendere dal piedistallo"*.

Occorre ricordare costantemente che si è educatori non solo con preparazione culturale, ma anche con garbo, pazienza e signorilità come l'ambiente scuola richiede per la sua autentica crescita ed il suo successo. Solo in questo modo il Dirigente avrà la possibilità di "difendere" i docenti della sua Scuola.

7. Corso di recupero Matematica per la classe IV B Sezione Liceo Scientifico

Il Dirigente informa il Collegio che è necessario promuovere un corso di recupero di Matematica per la classe IV B sezione Liceo Scientifico, che non ha svolto per intero il programma dell'anno precedente. Chiede al prof. Codella, che eredita tale classe per il prossimo anno di effettuare detto corso di rinforzo nel mese di settembre per un totale di complessive ore 12. (h 2 al giorno). Il prof.re Codella accetta l'incarico e dichiara di approntare, sentiti gli alunni, un calendario adeguato allo svolgimento del corso. Il Collegio approva all'unanimità.

8. Individuazione N° 10 (dieci) Docenti per Formazione Scuola Digitale

Il Dirigente comunica che per quanto riguarda il punto in oggetto sono già in formazione presso gli Snodi Formativi i seguenti docenti:

Animatore Digitale	Prof. Volpicelli Antonio
Tim Scuola Digitale	Prof. Marino Salvatore(L.A.) Prof.ssa Petruccelli Concetta (L.C.) Prof.ssa De Biase Enza(L.S.)

Occorre poi individuare N° 10 docenti per ulteriore formazione che probabilmente si terrà nel nostro Istituto. Il Dirigente propone l'assegnazione numerica di tre docenti per il Liceo Artistico, di tre docenti per il Liceo Classico, di quattro docenti per il Liceo Scientifico. Le domande di adesione da parte dei docenti interessati, si spera i più giovani in servizio, andranno presentate alla Dirigenza entro e non oltre il giorno 8 settembre 2016. In caso di defezioni numeriche saranno privilegiati i nominativi del Liceo Scientifico.

9. P.T.O.F.

Il Dirigente fa presente al Collegio che il Piano dell'Offerta Formativa, già disciplinato nell'art.3 del D.P.R. n.275 del 1999 (Regolamento sull'autonomia delle istituzioni scolastiche) oggi è novellato dal comma 14 della Legge n.107 del 2015 in PTOF.

Si tratta della programmazione triennale dell'offerta formativa per il **potenziamento dei saperi** e delle **competenze** delle studentesse e degli studenti e per l'apertura della comunità scolastica al territorio con il pieno coinvolgimento delle istituzioni e delle

realtà locali. La nuova offerta formativa così come delineata dalla legge 107 sarà integrata da:

- **iniziative di potenziamento** e da **attività progettuali** per il raggiungimento degli obiettivi formativi individuati dalle istituzioni scolastiche
- **percorsi formativi e iniziative diretti all'orientamento e alla valorizzazione del merito scolastico**
- **percorsi di alternanza scuola-lavoro** così come indicato nel comma 33 della legge 107
- **attività di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro** (comma 38 della legge 107).
- **azioni per sviluppare e migliorare le competenze digitali** degli studenti attraverso il Piano nazionale per la scuola digitale i cui obiettivi specifici sono indicati nel comma .Lo sviluppo delle competenze digitali riguarda anche il personale docente e il personale tecnico e amministrativo.

Ricorda che l'IS "A. Nifo" ha anticipato già dall'anno 2014/2015 l'introduzione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro grazie all'attuazione con grande successo dei tre progetti C5 Stage di Archeologia, Restauro e Ceramica .

Nell'anno 2015/2016 si è orientato verso le seguenti aree rispondenti agli specifici indirizzi formativi dell'Istituto, ovvero:

- **Archeologia -Restauro/ Biblioteconomia e catalogazione testi**
- **Chimica e Biologia**
- **Informatica**
- **Arte ceramica e metalli**
- **Detti percorsi – stage hanno riscosso grande interesse e successo per l'ottima organizzazione e collaborazione con le aziende esterne. La buona scuola prevede imprescindibilmente la laborarietà, che fa della scuola appunto un luogo di costruzione e non di sterili apprendimenti.**

10. PIANO delle attività a.s. 2016/2017

Il Dirigente dichiara che procederà repentinamente alla formulazione di tale PIANO, data la complessità dell'IS "A. NIFO". Esso sarà affidato alla c.d. FS "Gestione PTOF" .

Intanto fa presente al Collegio che:

- **la richiesta di permesso per la Legge 104 per terzi dovrà essere presentata alla Dirigenza almeno tre giorni prima, per evitare che si abusino di assenze in servizio comunicate ad horas e per garantire un corretto funzionamento dell'attività didattica. Soltanto per quella personale è consentita la richiesta quotidiana. Tale disposizione nasce dall'intento di evitare abusi di tale opportunità che invece deve collimare con un autentico inalienabile diritto non disgiunto dal comune dovere etico;**
- **viene riconfermata l'introduzione del docente di "madre lingua Inglese" biennio-triennio secondo i criteri già adottati, visto il grande successo di tale iniziativa fruitiva da parte dell'utenza scolastica;**
- **I docenti di Potenziamento sono così di seguito assegnati**

POTENZIAMENTO		
NOME E COGNOME		
1.AGRESTI Raffaele	A061 h.18 (N° 12+6)	Liceo Classico N° 2h. nelle due classi del terzo, quarto, quinto anno (h 12) 2h. a disposizione – 4h. Scuola /Lavoro
2.DE FILIPPO Stefania	A019	In attesa di assegnazione
3.DELLA VOLPE Rosa	A052	h.18 (di cui 2h. a disposizione – 4h. Scuola /Lavoro)
4.MELE Anita	A019	h.10 part-time(h.8 da attribuire)
5.RE Annunziata	A021	h.18 (di cui 2h. a disposizione – 4h. Scuola /Lavoro)
6.RUSSO Maria	D614	h.18 (di cui 2h. a disposizione – 4h. Scuola /Lavoro)
7.VALENTE Corrado	A061	h.18 (di cui 2h. a disposizione – 4h. Scuola /Lavoro)

11. Organizzazione esami di ammissione allievi trasferiti presso i nostri Corsi di studio ed organizzazione di passerelle

Il Dirigente comunica al Collegio che, essendo stata fissata la disinfestazione degli edifici per i giorni 5 e 6 settembre 2016, il calendario degli esami in oggetto subisce uno slittamento e si partirà dal giorno **7 settembre 2016** secondo il nuovo calendario approntato e pubblicato. Le prove riguardano allievi della sezione classica e della sezione artistica. Le rispettive Commissioni d'esame sono state notificate ai Docenti interessati. Gli esami si svolgeranno tutti presso la sede del Liceo Classico.

Il Prof. Tabellario (Storia dell'Arte) sarà sostituito dal Prof. Valente.

12. Nomina di:

a. Commissione Orario - b. Direttori di Laboratorio c. Referenti Antimolestie - d. Responsabili della Sicurezza - e. Responsabili applicazione del Divieto di FUMO e dell'USO dei CELLULARI

Il Dirigente comunica al Collegio che occorre procedere alla nomina della nuova Commissione orario come di seguito indicato:

COMMISSIONE ORARIO 2016/2017
Prof.ssa Lepore Luigia subentra alla Prof.ssa Ambrosino Luisa - Liceo Scientifico
Prof.ssa Petruccelli Concetta subentra alla Prof.ssa Vigilante Ermelinda - Liceo Classico
Prof.re De Martino Antonio - Liceo Artistico Cascano
Dirigente Scolastico Prof.re Abbate Giovanni Battista - Sede Carceraria di Carinola

Il Collegio approva all'unanimità.

- Il Dirigente prega i Docenti di giungere ad un accordo sereno nella scelta del "giorno libero", evitando di "affezionarsi" ad un giorno particolare, specialmente il Sabato o il Lunedì altrimenti si dovrà procedere all'attribuzione dello stesso secondo le necessità organizzative e didattiche della scuola. Preannuncia che

ogni docente dovrà entrare almeno una volta alla **prima ora, avrà almeno un'ora di "buco" (vedi banca ore)** e potrà svolgere la **sesta ora** laddove l'orario preveda tale distribuzione. Sono ammesse deroghe solo in casi eccezionali e per situazioni documentate esposte direttamente al Dirigente

- ricorda che i Docenti sono tenuti ad essere **puntuali** e, se in servizio alla prima ora, a recarsi in aula entro le ore 8.10, ovvero cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, fissato alle ore 8.15 per evitare il generarsi da parte degli studenti di confusione e brusio nelle aule e nei corridoi e per non cadere in "omessa vigilanza sui minori" ; occorre rispettare scrupolosamente l'orario di servizio e a seguire con rigore l'ingresso degli studenti fissato alle ore 8.15, consentendo loro un ritardo di 10 minuti fino alle ore 8.25 per il Liceo Classico ed il Liceo Scientifico, e fino alle ore 8.30 per il Liceo Artistico di Cascano, giustificabile per motivi circostanziati ed oggettivi.
- *b. Direttori di Laboratorio c. Referenti Antimolestie - d. Responsabili della Sicurezza - e. Responsabili applicazione del Divieto di FUMO e dell'USO dei CELLULARI*
- **Per le nomine sopra indicate il Dirigente invita i docenti interessati a presentare domanda di partecipazione entro dieci giorni a partire dalla data odierna.**

Precisa che i LABORATORI dovranno essere aperti anche di sabato

13. Individuazione e Nomina dei Direttori di Dipartimento

Il Dirigente informa il Collegio che, per una più organica attività dei Dipartimenti, essi saranno ripartiti per AREE DISCIPLINARI interni ai tre Istituti.

a. Le riunioni:

- si terranno, presso le rispettive Sedi Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico, a partire **dal giorno 7 settembre 2016, ore 8.30**, secondo un Calendario che prevede almeno N° 2 incontri iniziali per ogni Dipartimento
- provvederanno prioritariamente alla nomina del Direttore di Dipartimento
- saranno presiedute dal Direttore di Dipartimento
- individueranno i **Criteri** di conduzione delle attività di programmazione per le rispettive Aree disciplinari

b. Il Direttore di Dipartimento avrà il compito:

- 1.** di redigere il verbale delle riunioni e la programmazione dipartimentale
- 2.** di consegnare i documenti prodotti al D. S. per la firma entro e non oltre la data di inizio delle lezioni, **15 settembre 2016.**
- 3.** **di concordare un calendario degli incontri periodici per l'anno scolastico 2016/2017**

Si riporta di seguito la struttura dei Dipartimenti con relative modifiche, in attesa di riconferma nel successivo C.d. Docenti :

DIPARTIMENTI	
1.DISCIPLINE UMANISTICHE Sottodivisione in Classe A051 e classe A052	5.STORIA-FILOSOFIA- ST. ARTE
2.MATEMATICA e FISICA	6.ED. FISICA
3.SCIENZE	7.DISCIPLINE ARTISTICHE E LABORATORI D'ARTE
4.LINGUE STRANIERE	8.RELIGIONE

c. Criteri di conduzione delle attività di programmazione

Il Dirigente Scolastico fornirà entro il giorno 7 settembre 2016 precise indicazioni operative per le immediate riunioni dipartimentali. Ricorda, intanto, che la programmazione Dipartimentale va condotta secondo i nuovi suggerimenti della didattica modulare diretta alla acquisizione delle competenze, curando con particolare attenzione i nuovi programmi previsti per il percorso di studi sancito dalla riforma dei Licei ed il più recente dettato normativo e tenendo presente anche la direttiva triennale del MIUR n. 74/2008 che affida all'INVALSI il compito di realizzare, nell'arco di un triennio, il Servizio nazionale di valutazione (SNV) per la rilevazione degli apprendimenti di base nella scuola italiana.

Elemento di riflessione nasce dalla opportunità di definire tempestivamente e distribuire cronologicamente in modo equilibrato le varie iniziative culturali per evitare .didattica. Intanto si rifletta sull'importanza:

- di provvedere alla **correzione tempestiva** degli elaborati degli alunni con presa visione massimo entro n° 10 giorni dalla data della prova e all'adozione di chiare griglie di valutazione sia per le prove scritte che per quelle orali. Gli alunni vanno informati delle valutazioni conseguite e così anche i rispettivi genitori (Vedi "*Patto di Corresponsabilità*")
- di definire tempestivamente e distribuire cronologicamente in modo equilibrato le **varie iniziative culturali** per evitare che l'accavallamento di alcune di esse impediscano di svolgere con serenità l'attività didattica.

Il Collegio approva all'unanimità.

14.Organizzazione "Accoglienza" alunni classi prime

Per quanto riguarda il "**Progetto Accoglienza**" il Dirigente Scolastico esorta tutti i Docenti a collaborare nell'organizzazione e stesura di tale Progetto **perché l'accoglienza è di tutti per tutti e con tutti**. L'impegno rientra nelle ore comuni . Ribadisce che i docenti più direttamente coinvolti in questa attività devono essere supportati dai colleghi che "se ne stanno in cattedra".

Invita tutti i docenti che hanno prodotto materiali di notevole spessore progettuale ad utilizzarlo per questa importante fase di inizio anno

Avverte che, a seguito di guasto all'impianto di aerazione, occorre verificare la opportuna agibilità dell' "Aerarium Tabularium" per le iniziali visite guidate.

Ribadisce che l'organizzazione dell'accoglienza sarà oggetto di riflessione nel corso delle Riunioni di tutti i Dipartimenti e di elaborazione negli incontri dei docenti assegnati in particolare alle classi del primo anno.

15. Gruppo sportivo e Attività Sportive

Il Dirigente Scolastico elogia l'impegno dei Docenti di Scienze Motorie per i successi riportati nell'anno scolastico 2015/2016 nelle varie competizioni sportive, anche a livello Nazionale, ed invita i docenti della disciplina ad elaborare come ogni anno il progetto per le attività sportive e ad ampliarne la partecipazione.

In particolare si propongono:

classi prime e seconde dei tre Licei	MATERA
Classi terze e quarte Liceo Scientifico	BIBIONE
Classi terze – quarte – quinte Liceo Artistico e Liceo Classico	
TUTTE LE CLASSI dei tre Licei	SETTIMANA BIANCA

Il Collegio approva all'unanimità.

16. Organizzazione generale del funzionamento della Scuola

Il Dirigente premette che la Buona Scuola presenta, per la scuola secondaria di secondo grado, due importanti novità volte ad innovare la didattica e a orientare e facilitare l'inserimento in ambito lavorativo dei nostri giovani:

- a) la possibilità di scelta, da parte degli studenti, di insegnamenti opzionali. (Il comma 28 della legge 107/2015 stabilisce che: *“Le scuole secondarie di secondo grado introducono insegnamenti opzionali nel secondo biennio e nel quinto anno anche utilizzando la quota di autonomia e gli spazi di flessibilità”*)
- b) **alternanza scuola-lavoro**, disciplinati dal Decreto Legislativo 77/2005, da attuare nel secondo biennio e quinto anno, per una durata complessiva di almeno 400 ore negli Istituti tecnici e professionali e di 200 ore nei Licei (comma 33 -42 della Legge 107/2015)

Rammenta, quindi, al Collegio che l'IS. "A. NIFO" si è candidato per l'inserimento nell'elenco regionale delle istituzioni scolastiche accreditate ad accogliere tirocinanti.

Afferma che per l'organizzazione generale di una scuola estremamente attiva e pienamente efficiente è indispensabile che:

- 1) i Docenti sono tenuti ad essere **puntuali** e, se in servizio alla prima ora, a recarsi in aula entro le ore 8.10, ovvero cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, fissato alle ore 8.15 per evitare il generarsi di confusione e brusio nelle aule e nei corridoi e per non cadere in *“omessa vigilanza sui minori”* ;
- 2) i Docenti sono tenuti a prendere visione **quotidiana** delle Circolari e degli Avvisi che saranno pubblicati all'ALBO nella Sala Docenti dei rispettivi tre Istituti. La pubblicazione degli stessi ha valore di notifica; Le circolari, inoltre, per una comunicazione efficace e tempestiva, saranno presenti sul SITO dell'Istituto e notificate on-line al relativo **indirizzo di posta elettronica**.

- 3) i Docenti devono provvedere alla correzione **tempestiva** degli elaborati degli alunni con presa visione massimo entro **n° 10 giorni** dalla data della prova e all'adozione di chiare griglie di valutazione sia per le prove scritte che per quelle orali. Gli alunni vanno informati delle valutazioni conseguite e così anche i rispettivi genitori (Vedi "*Patto di Corresponsabilità*" in vigore);
- 4) i Docenti che intendono assumere l'incarico di **Coordinatori di classe** devono essere in grado di provvedere con puntualità, precisione e competenza ai compiti loro attribuiti. In caso di carenza di candidature a tale funzione un docente può **assumere tale incarico su due classi**, purché risponda ai requisiti di cui sopra:
- 5) la richiesta dei **permessi** deve essere presentata con **tre giorni di anticipo** al Dirigente Scolastico e comunicata immediatamente all'Ufficio di Segreteria ed ai Docenti Collaboratori di sede per le sostituzioni. Nel caso di permessi gravi ed improvvisi occorre comunicare immediatamente al mattino l'assenza all'Ufficio di Segreteria ed ai Docenti Collaboratori di sede.
- 6) I Docenti in servizio **alla prima ora** di lezione devono comunicare immediatamente ai Docenti Collaboratori di Sede il numero di **alunni assenti in classe** perché vengano tempestivamente attivati accorpamenti classi e/o sostituzioni ;
- 7) sarà introdotto, come deliberato già nel Collegio dei Docenti dell'11 giugno 2016, un **insegnante di Madre Lingua Inglese** a supporto integrativo curricolare del triennio ed un **insegnante di Madre Lingua Inglese** a supporto integrativo curricolare del biennio. Da consultare i genitori degli studenti del Biennio
- 8) sarà introdotto presso il liceo Classico, come deliberato già nel Collegio dei Docenti dell'11 giugno 2016, **l'insegnamento della materia DIRITTO** con precedenza nelle classi terze e quarte (h.12 complessive).
Per le classi quinte sarà di supporto all'insegnamento della Storia e della Filosofia. (Vedi punto n° 10)
- 9) si conferma l'introduzione in classe della figura dello **studente - tutor** , ovvero uno studente per ogni disciplina, che volontariamente si offra per supportare il compagno più debole.
- 9) la **consegna delle Programmazioni** individuali va effettuata entro **il 21 ottobre 2016**.

Il Collegio approva all'unanimità.

17. Registro elettronico: consegna Tablet ai Docenti e Formazione

Il Dirigente comunica che è stato adottato il *sistema informatizzato per la registrazione dei dati riguardanti le assenze e le valutazioni scritte e orali degli alunni*. Trattasi del sistema informatizzato *ARGO* per la gestione completa dei registri di classe che consente di sostituire i registri cartacei e permette ai docenti di organizzare in maniera efficiente le proprie attività didattiche, di pianificare lo svolgimento delle lezioni e di registrare i dati riguardanti le assenze e le valutazioni scritte e orali degli alunni.

18. Programmazione Corsi di formazione

Il Dirigente, fa presente al Collegio che l'IS "A. Nifo" rientra tra gli Snodi formativi per approvazione del FSE - PON CODICE IDENTIFICATIVO 10.8.84 A1 - FSEPON-CA - 2016-19 (19 MODULI). Intanto propone, per richiesta diffusa da parte del corpo docente, lo svolgimento di un corso di LINGUA INGLESE che potrà anche essere aperto agli esterni.

Il Collegio approva all'unanimità.

19. Programmazione e modalità Viaggi (di Istruzione e Uscite didattiche-Intercultura

Le uscite didattiche devono essere pianificate entro il 20 ottobre 2016.

Il Dirigente, ribadendo che le uscite didattiche ed il viaggio di istruzione devono concorrere alla formazione delle esperienze culturali e non al fallimento delle stesse, riflettendo sul successo già sperimentato del viaggio con corso di istruzione, formula al Collegio le seguenti proposte:

a. Eliminazione del vincolo partecipativo del 50% +1 per classe
b. Scelta, per le classi terze, quarte e quinte, di un viaggio per "tipologia" (Es. Festival della Filosofia, Colloqui Fiorentini, Alboscuole etc...) per evitare defezioni.
c. Svolgimento del viaggio all'estero per le classi quinte solo a condizione che sia abbinato a frequenza di corso culturale

Il Collegio approva all'unanimità le proposte sopra indicate al punto a., b., c.

20. Corsi per adulti presso la sede del Liceo Artistico di Cascano

Il Dirigente comunica ai presenti che nell'anno scolastico 2015/2016 grande consenso ha riscosso il corso di Ceramica per adulti tenutosi presso il Liceo Artistico di Cascano in orario pomeridiano e con accessibile contributo economico per ogni singolo partecipante. Egli propone di riconfermare l'iniziativa, anzi di ampliarla come sotto indicato:

CORSO DI CERAMICA	OBIETTIVI: 1. Partecipazione efficace alla rete dei Licei Artistici; 2. Potenziamento del Settore "MODA" e produzione di un abito da presentare alla Biennale di Milano
CORSO DI METALLI	
CORSO DI MODA	

Il contributo economico versato dai frequentanti favorirà l'autogestione complessiva delle attività promosse e renderà la scuola ambiente formativo aperto a tutti.

21. Dedicato campo esterno al L. Scientifico a Riccardo di Donato

Il Dirigente ricorda che tale iniziativa è stata approvata nel Consiglio di istituto del **del 1/07/2016**. Incarica la Prof.ssa Ambrosino, Responsabile di sede del Liceo Scientifico, di convocare 12 -13 studenti delle ex classi quinte del Liceo Scientifico per organizzare l'evento a memoria dello sfortunato Riccardo perito in un grave incidente stradale.

22. Dedicato delle Sale del liceo Classico ai Presidi Izzo, Simone, Tommasino

Il Dirigente ricorda che tale iniziativa, deliberata dal C.d.D nella seduta del **13 gennaio 2016** ed è stata approvata nel Consiglio di istituto **del 1/07/2016** come segue

Ex Palestra	Presidente Prof. Simone
Sala Docenti	Presidente Prof. Tommasino
Sala Biblioteca	Presidente Prof. Luigi Izzo

Incarica il Prof. Aniello Antonio, in qualità di Presidente del Consiglio di Istituto, di contattare l'associazione ex-allievi per organizzare l'evento

23.Varie ed eventuali

Il Dirigente informa il Collegio che:

- 1) Si propone una raccolta fondi per sostegno ai terremotati del 24/08/2016**
- 2) Si è ottenuto lo sdoppiamento della classe quarta A del Liceo Scientifico. Il Prof. Bevellino comunica al Collegio che gli studenti si sono autodeterminati nella composizione delle due classi Quarta A e Quarta E che risulteranno omogenee per numero di alunni(17/16) e per merito con assegnazione di un alunno ripetente per ognuna di essa.**

Conclusasi la trattazione di tutti i punti all'O.d.G e non essendosi registrati sospensioni, abbandoni o allontanamenti dall'adunanza, non chiedendo alcuno dei presenti di intervenire, la seduta è sciolta alle ore 11.30.

F.to Il Segretario verbalizzante e Vicario

Prof.ssa Ermelinda Vigilante

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 del dlgs n. 39/93

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Battista ABBATE

firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 del dlgs n. 39/93