Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"
Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: ceis001003@istruzione.it - PEC: ceis001003@pec.istruzione.it -Sito web: www.isissanifo.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013
Obiettivo "Convergenza"
Azione C5 – Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato dal FSE. Annualità 2014
Attuazione Programma Operativo FSE Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC)
"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"
Codice Progetto C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184

Protocollo n. 1217 Sessa Aurunca, 03/03/2015

Spett.le Operatore Economico/Agenzia

OGGETTO: PON FSE *"Competenze per lo sviluppo"*. Obiettivo C Azione 5 "Tirocini e stage in Italia e nei paesi Europei". Bando Prot. n. AOODGAI/11547 del 8 novembre 2013 del Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE annualità 2014. – Attuazione POR Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC). **Procedura di affidamento dei servizi di cui all'allegato IIB del D.Lgs. 163/06**, si sensi degli artt. 20, 21 e 27 de D.Lgs. 163/2006, per l'acquisizione di un pacchetto di servizi (viaggio - vitto - alloggio - formazione - escursioni) per il percorso di raccordo scuola-mondo del lavoro (stage/tirocini) da svolgersi in Spagna (Pacchetto completo) relativo al progetto **C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN"**

CUP: D59J30005400071
CIG : 615505828B

Nell'ambito del PON FSE "Competenze per lo sviluppo" Attuazione POR Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC) – **Obiettivo/Azione** Obiettivo C Azione 5 "Tirocini e stage in Italia e nei paesi Europei" a seguito dell'autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID 9863 del, 19/11/2014, si intende affidare mediante procedura di cui all'art. 27 del D.Lgs 163/2006 e della Determina del DS dell'Istituto Scolastico Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO" prot. n. 785/C14 del 16/02/2015 per la realizzazione del Progetto Cod. **C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN", riguardante** la fornitura di un PACCHETTO COMPLETO di servizi di: viaggio - vitto -

alloggio - formazione - escursioni, relativo all'organizzazione ed allo svolgimento di uno stage in Spagna presso aziende del settore artistico della Ceramica e dei Metalli/oreficeria

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **13,00** del giorno **14 marzo 2015.**

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO"
Piazza Nifo n°1
81037 SESSA AURUNCA (CE)

L'operatore economico/agenzia invitato/a dovrà far pervenire conferma di ricezione della seguente lettera d'invito a partecipare, via PEC al seguente indirizzo **ceis001003@pec.istruzione.it**

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "A. NIFO" SESSA AURUNCA (CE)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni Battista ABBATE

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Acquisizione di offerte pacchetto di servizi completo (viaggio - vitto - alloggio - formazione - escursioni) per la realizzazione di un percorso di raccordo scuola-mondo del lavoro (stage/tirocini) da svolgersi in Spagna relativo al progetto **C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN"** per 15 alunni (classi terze e quarte Liceo Artistico), 2 Tutor scolastici di 160 ore (quattro settimane) nell'ambito del PON FSE "Competenze per lo sviluppo". Obiettivo C Azione 5 "Tirocini e stage in Italia e nei paesi Europei". Attuazione POR Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC).

CIG: **615505828B**

CUP: **D59J30005400071**

1. Premessa

Il **PON FSE 2007/2013** *"Competenze per lo Sviluppo"*, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità delle risorse umane coinvolte nel sistema Istruzione .

A tale scopo il contributo del FSE sarà orientato ad iniziative finalizzate ad avere importanti effetti sul miglioramento del servizio scolastico attraverso i seguenti obiettivi specifici:

- Espandere e migliorare gli investimenti nel capitale umano promuovendo:
  1) l'attuazione di riforme di sistemi di istruzione e formazione in special modo per aumentare la rispondenza delle persone alle esigenze di una società basata sulla conoscenza e sull'apprendimento permanente;
  2) una maggiore partecipazione all'istruzione e alla formazione permanente anche attraverso azioni intese a ridurre l'abbandono scolastico e la segregazione di genere e ad aumentare l'accesso e la qualità dell'istruzione iniziale.
- Rafforzare la capacità istituzionale e l'efficienza delle pubbliche amministrazioni e dei servizi pubblici a livello nazionale in una prospettiva di riforme;
- Migliorare la regolamentazione e buona governance nel settore dell'istruzione.

Nel quadro della revisione della strategia europea nel settore dell'istruzione e della formazione la Relazione congiunta 2010 sottolinea, fra gli interventi a cui dare priorità nell'ambito di "Europa 2020", l'importanza delle azioni rivolte al rafforzamento della collaborazione fra la scuola e il mondo del lavoro, evidenziando come "*i discenti dovrebbero avere maggiori e migliori opportunità di fare esperienze pratiche e capire la vita professionale, civile e culturale. Per questo andrebbe riconosciuto un ruolo maggiore all'apprendimento sul lavoro, ai tirocini e ai programmi di volontariato non solo nell'IFP e nell'educazione degli adulti, ma anche nelle scuole e nell'istruzione superiore*".

L'azione C 5 prevede l'attivazione di percorsi di raccordo scuola – mondo del lavoro (stage e/o tirocini), realizzati secondo due differenti tipologie attuative:

- percorsi di raccordo scuola – lavoro rivolti agli alunni delle classi III e IV del secondo ciclo, consistenti in attività di formazione e orientamento per lo sviluppo e il rafforzamento delle competenze chiave;
- percorsi di transizione scuola – lavoro rivolti agli alunni delle classi III e IV del secondo ciclo, finalizzati a fornire una esperienza orientativa e formativa per facilitare il proseguimento negli studi e/o l'ingresso nel mondo del lavoro.

L'azione C 5 è finalizzata a fornire una esperienza orientativa e formativa per facilitare il proseguimento negli studi e/o l'ingresso nel mondo del lavoro mediante il raccordo fra il sistema dell'istruzione e la realtà produttiva, con l'attuazione di stage aziendali a supporto dei percorsi formativi istituzionali, che favoriscano:

a) l'acquisizione di attitudini ed atteggiamenti finalizzati all'orientamento dei giovani per l'inserimento nei vari ambiti delle attività professionali;
b) l'apprendimento di capacità operative, riferite allo svolgimento di specifici ruoli lavorativi;
c) l'acquisizione e lo sviluppo di sapere tecnico-professionali in contesti produttivi;
d) l'acquisizione di competenze relazionali, comunicative ed organizzative;
e) la socializzazione nell'ambito della realtà lavorativa;
f) l'utilizzo efficace di esperienze integrative in azienda all'interno del percorso formativo;
g) la rimotivazione degli allievi in difficoltà nei confronti dei percorsi formativi, anche con l'apporto e il coinvolgimento del mondo del lavoro;
h) il raccordo con il contesto territoriale per il sostegno di iniziative di sviluppo locale;
i) l'esperienza di percorsi innovativi di alternanza scuola – lavoro, a supporto dei percorsi curricolari della scuola secondaria superiore, da effettuarsi anche in altri contesti territoriali e nei paesi Europei;
j) la preventiva concertazione con le istituzioni territoriali, con le parti sociali e con le strutture del sistema produttivo;
k) le modalità innovative di attestazione delle competenze acquisite e/o la certificazione e riconoscimento di crediti formativi.

2. Contesto

Si fa riferimento:

- **All'**avviso Prot. n. AOODGAI/11547 dell'08 novembre 2013 per la presentazione delle proposte relative all'azione C5 Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei), emanato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per gli Affari Internazionali Ufficio IV - Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale - Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 –Competenze per lo Sviluppo - 2007IT051PO007 – finanziato con il FSE- Anno scolastico 2013/14 – Attuazione POR Regioni Ob. Convergenza;
- **Alle** "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2007/2013 edizione 2009
- **Alla** comunicazione del MIUR- Direzione Generale per gli Affari Internazionali dell'Istruzione Scolastica – prot. Prot. n. AOODGEFID 9863 del, 19/11/2014 con la quale veniva comunicata a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione ad attuare il progetto:

"DALL'ARTIGIANATO... AL DESIGN"

Codice Progetto C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 C5 Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei)

- **Alla** la delibera del Consiglio d'Istituto prot. n. 3/1A del 04/12/2014 con la quale è stato assunto in bilancio l'importo complessivo relativo all'Intervento FSE "Competenze per lo Sviluppo"- Azione C5 – Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei)
- **Alla** Determina del DS dell'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" prot. prot. n. 785/C14 del 16/02/2015 per la realizzazione dell'intervento- Codice Autorizzazione Nazionale PON C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184;

Si richiede la migliore offerta

per la fornitura dei servizi di Viaggio - Vitto - Alloggio - Formazione con la formula "chiavi in mano", con procedura di affidamento dei servizi di cui all'allegato IIB del D.Lgs. 163/06 ai fini della realizzazione dell'intervento C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184.

Il "pacchetto completo" è rivolto a n° 15 studenti del terzo, quarto del Liceo Artistico, motivati a vivere un'esperienza di apprendimento di tirocinio formativo sul "campo" 160 ore quattro settimane, in un paese europeo (Spagna - preferibilmente in Andaluisa) presso strutture del settore artistico della Ceramica e dei metalli/oreficeria e interessati all'approfondimento della lingua spagnola.

3. Obiettivi e Finalità

Obiettivi generali

L'iniziativa ha lo scopo di avvicinare la scuola al mondo del lavoro per favorire lo sviluppo nei giovani di una maggiore capacità di adattamento ai mutamenti tecnologici ed economici, una maggiore iniziativa personale, nonché specifiche attitudini alla flessibilità nel rispondere alle trasformazioni ed innovazioni della realtà lavorativa. Attraverso la pratica dello stage aziendale, anche se limitata temporalmente, i giovani in formazione potranno realizzare esperienze dirette delle realtà lavorative con le quali entreranno in contatto al termine del percorso scolastico e nel contempo iniziare a sviluppare, con la progettazione di specifici e mirati moduli di accompagnamento/orientamento, capacità relazionali, comunicative ed organizzative indispensabili per il successivo ed efficace inserimento nel mondo del lavoro. L'esperienza all'estero diviene valore aggiunto nell'acquisizione di queste competenze in un contesto in cui lo studente metterà in gioco non solo le sue conoscenze ma anche il suo potenziale umano, dimostrando capacità di adattamento nel contesto del Paese che lo ospita.
Il progetto si pone l'obiettivo di consentire agli allievi di poter avviare un processo che consenta loro di esprimere interessi, valori ed attitudini in un reale contesto lavorativo, al fine di poter spendere nel lavoro pratico e manipolativo le loro potenzialità; gli stessi saranno guidati dal tutor nell'attività formativa, e lavorativa in modo da renderli protagonisti ed attori del loro divenire personale e lavorativo.

Obiettivi formativi

- Conoscere i presupposti culturali dell'arte e dell'artigianato in Europa .
- Essere consapevoli del significato culturale del patrimonio artistico europeo, della sua importanza come fondamentale risorsa economica, della necessità di preservarlo attraverso gli strumenti della tutela e della conservazione.
- Saper fruire delle espressioni creative delle arti e dei mezzi espressivi, della ceramica e dei metalli e o dei preziosi
- Saper identificare e usare tecniche e tecnologie adeguate alla definizione del progetto grafico, del prototipo e del modello tridimensionale.
- Incrementare le capacità linguistiche (Lingua Spagnola)
- Partecipare a un percorso educativo in alternanza scuola-lavoro allo scopo di completare la formazione scolastica;

Obiettivi formativi Arte della ceramica

- Acquisire capacità progettuali per la realizzazione di manufatti ad uso personale, domestico e industriale.
- Potenziare le abilità di manipolazione;

- Acquisire una metodologia operativa, tenendo presente le particolari caratteristiche, le modalità d'uso, le possibilità espressive della creta;
- Maturare la capacità di operare intellettualmente e manualmente per un risultato intenzionale e verificabile come sintesi di un processo conoscitivo;
- Potenziare le capacità di comunicazione;
- Suscitare l'interesse per le tradizioni, il valore storico ed artistico della ceramica, allo scopo di trasmettere l'amore per l'arte.
- Essere in grado di operare correttamente con gli strumenti;
- Riconoscere materiali e strumenti impiegati;
- Acquisire le tecniche di base per foggiare e decorare un manufatto;
- Conoscere le fasi della lavorazione e denominarle;

Obiettivi formativi Arte dei metalli e dell'oreficeria

- Conoscere il processo di lavorazione manuale per l'esecuzione di oggetti in metallo finalizzati alla produzione orafa.
- Approfondimento sulla conoscenza dei metalli; rame, ottone , argento e oro
- Conoscere la modellazione solida e la realizzazione del prototipo attraverso l'uso del cad e del cam
- Saper realizzare elementi decorativi di oreficeria
-Acquisire piena conoscenza, padronanza e sperimentazione delle tecniche progettuali, sottolineando le interazioni tra tutti i settori di produzione del design dei metalli e di altre forme artistiche.

Metodologie

Metodologia prevalente sarà quella di vivere l'esperienza "in situazione", consentendo agli studenti di acquisire autonomia dal punto di vista comunicativo, relazionale e lavorativo, con la supervisione del tutor aziendale, in piccoli gruppi di lavoro responsabili di una o più attività da progettare e realizzare. L'impostazione metodologia sarà pertanto orientata a:

- Learning by doing
- Cooperative learning

ovvero un approccio integrato tra operatori dell'azienda, tutor e partecipanti in attività organizzate con la condivisione di momenti e li lavoro in equipe.

Attività culturali

Durante lo stage si dovranno prevedere attività culturali (visite a musei, istituzioni, aziende e altre strutture produttive del territorio, spettacoli teatrali, ecc.) che contribuiscano ad una migliore comprensione della realtà culturale e lavorativa del territorio sede dello stage.

Risultati attesi

L'esperienza di stage dovrà contribuire a superare il *mismatch* fra formazione scolastica e richiesta di competenze e abilità proveniente dal mondo del lavoro. Lo stage potrà, inoltre, promuovere la capacità di progettualità del giovane sul proprio futuro: la motivazione all'impegno allo studio ulteriore oppure la capacità di orientarsi e attivarsi per un inserimento lavorativo adeguato alle proprie competenze e inclinazioni.
La scuola provvederà, in collaborazione con l'azienda ospite. al rilascio per ogni allievo di un attestato che documenti le competenze acquisite durante lo stage secondo il modello EUROPASS.
Si precisa che a conclusione delle attività, il MIUR potrà richiedere agli Istituti attuatori una rilevazione sulla *"customer satisfaction"* da parte degli attori coinvolti nella realizzazione delle

attività (corsisti, tutor aziendali e scolastici, famiglie, ecc.). Ciò rientra tra gli obblighi dovuti del tutor aziendale.

L'Operatore economico/Agenzia

L'Operatore economico/Agenzia che si propone per lo stage deve possedere esperienza nel campo della realizzazione di stage formativi per studenti e garantire la presenza di uno o più tutor aziendali che siano in grado di interfacciare le attività e proporre un programma coerente con le attività richieste nella presente lettera d'invito.

Si richiede effettuazione dello stage aziendale /tirocinio presso aziende qualificati e con l'impiego di tutor aziendali (da allegare curriculum) presso aziende del **settore della ceramica artistica e dei metalli e oreficeria**.

Le aziende ospitanti dovranno

- disporre di strutture / laboratori professionali specifici in grado di garantire:
  a) lo svolgimento delle attività pratiche di stage in linea con gli obbiettivi previsti dal progetto formativo
  b) l'opportunità alle stagiste di operare attivamente all'interno delle strutture/laboratori con la sollecita assistenza di tecnici qualificati
- individuare un responsabile di stage dotato di conoscenze professionali approfondite nel campo specifico di attività, disponibile per seguire gli studenti in tutte le loro attività;
- seguire l'evoluzione professionale e l'avanzamento del lavoro pratico nel corso dello stage
- fornire tute da lavoro e tutto il materiale di corredo necessario per la sicurezza sul posto di lavoro.

Tutor aziendale

L'azienda ospitante non offre alcun servizio remunerato con corrispettivo specifico da parte dell'istituzione scolastica. Essa si limita, senza alcun compenso, a far partecipare i corsisti alle attività produttive e a mettere a loro disposizione uno o più tutor, retribuiti dall'istituzione scolastica per la specifica attività formativa con il compenso di 30 euro/ora per ogni ora di tutoraggio realizzata.

Come specificato nelle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 ed. 2009, il contratto di prestazione occasionale con il tutor aziendale potrà essere stipulato dall'Istituto Scolastico o in casi specifici, quando l'azienda ha difficoltà a far stipulare contratti con altri soggetti ai propri dipendenti, dall'azienda stessa che rimetterà poi alla scuola apposita fattura con l'indicazione del nominativo del/dei tutor e le ore di attività svolte per la relativa liquidazione.

In particolare, il tutor aziendale ha i seguenti obblighi:

Inserimento, nel Sistema di Gestione PON "Gestione dello stage", dei dati di propria competenza relativi all'attività svolta e del calendario dello stage;

- partecipazione alle riunioni;
- definizione dei programmi;
- redazione del progetto formativo;
- facilitare i percorsi di inserimento e di apprendimento in azienda;
- garantire la qualità e l'efficacia del percorso di formazione co-progettato dalla scuola e dall'azienda;
- verificare e valutare insieme al tutor formativo le attività, i progressi dello studente e l'efficacia del processo formativo in azienda;
- valutare i risultati dell'apprendimento in azienda.
- curare, in collaborazione con i tutor accompagnatori, l'elaborazione della scheda

analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo, e il rilascio del relativo attestato su modello EUROPASS (Decisione n. 2241/2004/CE https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/european-skills-passport/europass-mobility).

4. Contenuti

Pacchetto di servizi completo (viaggio - vitto - alloggio - formazione - escursioni) da erogare secondo le seguenti caratteristiche:

Caratterisiche dell'Azienda

Per l'attuazione del progetto si richiede l'individuazione di aziende ospitanti in Spagna che operano nell'ambito della produzione artigianale della ceramica artistica dei metalli e dell'oreficeria, disposti ad ospitare 15 stagisti per **quattro settimane** (160 ore - 40 ore settimanali) **dal 6 maggio al 4 giugno 2015** ed aventi tutti i requisiti prescritti dalle vigenti leggi nazionali ed internazionali in materia.

L'azienda che accoglie gli studenti deve:

- fornire indicazioni anagrafiche dell'azienda/delle aziende;
- sottoscrivere una convenzione di formazione in stage tra l'istituto e l'azienda;
- proporre per lo stage un progetto di lavoro accettato dalla scuola; individuare un percorso formativo contenente gli obiettivi della formazione in stage e il tipo di attività che i corsisti svolgeranno;
- prevedere nel progetto di stage 6 ore settimanali di approfondimento della Lingua spagnola (tecnica)
- avere esperienza nell'erogazione di formazione sul campo;
- disporre di una struttura a norma con le leggi vigenti ed in grado di assumere la responsabilità tecnica dello stage;
- proporre i tutor aziendali.
- Fornitura del materiale didattico occorrente (materiale di consumo. L'Istituto può contribuire per un massimo di € 2.000,00; se è necessario ricorre ad ulteriore materiale didattico è l'azienda che deve provvedere);
- Certificare gli alunni partecipanti secondo il modello EUROPASS;

Si richiede:

- Assistenza prestata da qualificati tutor Esperti aziendali madrelingua agli allievi
- Dispositivi di sicurezza individuali in relazione alla tipologia dei rischi connessi all'attività da svolgere nella azienda sede dello stage tirocinio (L'Istituto può contribuire per un massimo di € 750,00; se è necessario ricorre ad ulteriori dispositivi è l'azienda che deve provvedere)

Requisiti e compiti del tutor aziendale

Lo stage deve essere seguito da 4 tutor aziendali proposti per 15 allievi, esperti nel settore richiesto, in possesso dei seguenti requisiti, documentati tramite C.V. formato europeo allegato:

- titoli specifici afferenti alla tipologia d'intervento;
- appartenente all'organigramma dell'azienda;
- anni di esperienza lavorativa nel settore d'intervento
- esperienza di tutoraggio in analoghi progetti.

Caratteristiche Vitto, viaggio, alloggio e trasferimenti stage

- Trasferimento in Pullman da Sessa Aurunca all'aeroporto di partenza in Italia e, a conclusione del percorso di stage in Spagna dall'aeroporto di arrivo in Italia a Sessa Aurunca
- Volo A/R per 15 studenti e 2 accompagnatori, con partenza preferibilmente dall'aeroporto di Napoli e arrivo all'aeroporto di destinazione, con indicazione:
  - aeroporto di partenza e di arrivo
  - compagnia aerea
  - tipo di volo (low cost/di bandiera)
  - orari di partenza/arrivo
  - eventuali scali previsti
- Tasse aeroportuali nazionali e internazionali incluse. Bagaglio 20 kg. Trasferimento dalla sede del liceo all'aeroporto di partenza e viceversa. Trasferimento dall'aeroporto di arrivo alla sede di destinazione da definire e viceversa, con pullman privati. Accoglienza all'aeroporto di arrivo e assistenza per il rientro.
- Alloggio e vitto presso famiglie referenziate o hotel tre stelle superior, sito a **Granata o Siviglia o Cordoba**, per quattro settimane, con sistemazione "pensione completa", confortevole, situato nell'area centrale della città sede del corso, vicino a fermate per mezzi pubblici, in una zona che offra buone garanzie per la sicurezza e l'incolumità personale, in posizione comoda per il raggiungimento della sede dello stage;
- Sistemazione in camere singole con bagno privato per i docenti accompagnatori in hotel tre stelle superior (le strutture utilizzate dovranno rispettare la normativa europea sulla sicurezza);
- Sistemazione presso famiglie referenziate ubicate nel centro della città (6 famiglie disposte ad ospitare due allievi ed una famiglia tre allievi) o sistemazione in hotel tre stelle superior, in camere doppie o triple con bagno privato per gli studenti; (le strutture utilizzate dovranno rispettare la normativa europea sulla sicurezza). Le camere dovranno essere idonee ad ospitare due o tre persone, provviste di finestre e non di abbaini sul tetto, né ubicate in soffitte o seminterrati.
- Servizio di lavanderia gratuito dalle famiglie ospitanti o dall'hotel;
- Spazi idonei dove gli allievi possano riunirsi nel caso in cui la sistemazione sia in hotel;
- Collegamenti wi-fi. gratuito almeno negli spazi comuni;
- Trattamento di pensione completa (pasti caldi direttamente nella struttura ospitante o presso ristoranti convenzionati e voichers pranzo durante lo stage o in occasioni delle escursioni) per gli studenti e per gli accompagnatori. I pasti devono prevedere almeno due portate e 1 litro acqua minerale inclusa (a persona); per i giorni delle escursioni per intera giornata deve essere previsto il voucher per il pranzo con l'obbligo di fornire una cena completa al rientro. Si dovranno fornire assicurazioni circa la varietà della dieta giornaliera, che dovrà garantire l 'apporto calorico necessario per ragazzi (da 15 a 18 anni); la possibilità di usufruire di un servizio dietetico speciale per coloro che soffrono di patologie particolari o allergie o intolleranze alimentari.
- Gli studenti consumeranno tre pasti (colazione, pranzo e cena). I pranzi e le cene devono essere servite con ingredienti freschi cucinati al momento e non con cibi congelati o precotti; il menù deve essere congruamente variato;
- Tutti i trasferimenti in Italia e all'estero, effettuati in BUS GT riservati ai partecipanti,
- Tassa di soggiorno inclusa nel pacchetto;
- Schede telefoniche per i Tutor scolastici minimo 500 minuti;
- Assistenza logistico/organizzativa,

- Assistenza online, telefonica e in loco per tutta la durata del soggiorno;
- Assistenza medica in loco 24h/24h;
- Trasferimenti dalle residenze famiglie/dall'hotel alla sede dello stage con navetta e/o mezzi pubblici, con abbonamenti fomiti dall'offerente;
- Escursioni e visite da descrivere in modo dettagliato: almeno n. 3 escursioni di un giorno intero nei week-end e 1 in formula week-end con pernottamento, con guida specializzata, per permettere l'approfondimento linguistico e culturale degli studenti;
- Visite culturali senza costi aggiuntivi per ingressi a musei, siti archeologici o storici, mostre, eventi culturali o spettacoli;
- Attività ricreative e sportive pomeridiane e serali senza costi aggiuntivi;
- N. 1 postazione con connessione Internet a disposizione dei docenti tutor, con la possibilità di aggiornare la piattaforma INDIRE e di stampare i documenti necessari richiesti dal PON/POR
- Fornitura di sim card paese ospitante, per il periodo di permanenza, agli studenti 300 minuti;
- Precisa ubicazione delle strutture ricettive o delle famiglie ospitanti;
- Una descrizione dettagliata della pianificazione giornaliera dello stage: organizzazione del trasporto/trasferimenti; soggiorno; denominazione; luogo; numeri telefonici sia delle strutture destinate a alloggio sia di quelle previste per lo stage; indicazione delle escursioni con i luoghi da visitare;
- Nominativo professionalità, curriculum vitae formato europeo dei tutor aziendali
- Crono-Programma specifico di approfondimento ed integrazione della cultura del paese ospitante, con la precisazione di ridurre al minimo indispensabile i tempi "morti";
- Pullman o altri mezzi di trasporto utilizzati per gli spostamenti in regola con le vigenti prescrizioni di legge riguardanti i viaggi di istruzione e guida affidati ad autisti abilitati;

Altre voci

- Possibilità per il Dirigente Scolastico di effettuare un sopralluogo di una settimana

COMPITI DEL TUTOR AZIENDALE

Il percorso formativo prevede la presenza del tutor individuato dalla azienda ospitante all'interno del suo organico (con un rapporto massimo di 2 ogni 8 studenti o 4 ogni 15 studenti). L'azienda dovrà garantire la presenza dei tutor aziendali. Il compenso è di 30,00 euro/ora per ogni ora di tutoraggio realizzata, omnicomprensivo. Per consentire di verificare che i tutor siano idonei al compito richiesto, l'azienda dovrà fornire, all'Istituzione scolastica, il curriculum vitae di ciascuno di essi, allegandoli alla propria offerta.
Il tutor aziendale collaborerà con i tutor scolastici per la pianificazione delle attività didattico - formative e per qualunque problema dovesse sorgere nel corso delle attività.
Conformemente alle disposizioni attuative PON/FSE, compiti e funzioni specifici del tutor aziendale sono i seguenti:

- Collaborare con i tutor scolastici alla stesura del progetto formativo per ogni allievo
- Collaborare con i tutor scolastici alla stesura del calendario delle varie attività;
- Prevedere un periodo iniziale ci sensibilizzazione orientamento;
- Garantire la qualità e l'efficacia del percorso formativa co-progettato dalla scuola e dall'Ente;

- Creare le condizioni per il migliore processo di apprendimento, individuando possibili strategie di intervento ai fini del raggiungimento degli obiettivi formativi.
- Curare in collaborazione con il tutor scolastico, la corretta tenuta dei registri degli allievi;
- Collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza al tutor scolastico ai fini della valutazione interna ed esterna delle attività;
- Espletare le attività di somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- Compilare il registro didattico nelle parti di propria competenza;
- Compilare, al termine dello stage, una relazione finale in cui si descriva l'attività svolta;
- Compilare, insieme ai tutor scolastici, la griglia di valutazione di ciascun alunno in funzione del raggiungimento degli obiettivi formativi e al rilascio della certificazione Europass delle competenze acquisite;
- Inserire di volta in volta i dati ci propria competenza nel Sistema Gestione dei Piani e Monitoraggio del Piano dell'Autorità ci Gestione dei PON;
- Collaborare con il Gruppo Operativo di Piano in tutte le attività previste (organizzative, logistiche e didattiche).

Realizzare DVD multimediale che documenti l 'esperienza realizzata per il percorso formativo effettuato.

Inoltre si precisa che:

- le attività sopra descritte sono da considerarsi funzionali all'incarico di tutor aziendale e pertanto rivestono carattere di obbligatorietà e non danno origine a compensi aggiuntivi.
- tutta l'attività del corso è controllata in remoto, tramite piattaforma on line, dagli Organismi erogatori del finanziamento per il tramite dell'INDIRE, per cui il parziale o incongruo espletamento di uno o più adempimenti può pregiudicare l 'erogazione del compenso finale.

In conformità a quanto statuito dal decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 39, emanato in attuazione della direttiva 2011/93/UE, relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI. (14000051), l'operatore economico/Agenzia, altresì, dovrà produrre alla scuola per ogni tutor individuato:

- dichiarazione scritta del rappresentante legale dell'operatore economico/Agenzia che attesti di aver verificato, secondo le modalità previste nel Paese ospitante, l'esistenza di condanne relative ai reati contro l'abuso e sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori, e che pertanto è in regola con i requisiti di legge in materia.

Detta dichiarazione deve pervenire entro e **non oltre 15 gg** prima della partenza degli studenti, e non deve essere sostituita da rilascio di una copia del certificato penale del casellario giudiziale, poiché si configurerebbe violazione del trattamento di dati sensibili.

5. Durata del servizio

Il periodo di realizzazione dell'intervento è compreso dal **dal 6 maggio** fino al **4 giugno 2015** (per 4 settimane e 160 ore di stage - Ripartite in 20 giorni stage presso le aziende per un totale di 40 ore settimanali).

6. Importo a base d'asta

I 'importo assunto a base d'asta per il servizio di cui alla presente lettera d'invito è pari a:

- **Area accompagnamento (vitto, alloggio, trasferimenti, escursioni) € 57.375,00** (cinquantasettemilatrecentosettantacinque/00 euro) IVA inclusa, onnicomprensivo di ogni onere. Qualora il numero dei partecipanti dovesse risultare inferiore a 15, il suddetto importo sarà rideterminato in proporzione al numero effettivo dei partecipanti.
- **Area formativa di 160 ore per max. n. 4 tutor fino ad un massimo di € 19.200,00** (Diciannovemiladuecento/00 euro) omnicomprensivi.
- **Dispositivi di sicurezza** (es. tute da lavoro, mascherine, occhialini da lavoro, ecc) individuali in relazione alla tipologia dei rischi connessi all'attività da svolgere nella/e azienda/e sede dello stage tirocinio (se necessari, con spesa da certificare): **€ 750,00** (settecentocinquanta/00 euro).
- **Materiale di consumo necessario alle attività di stage** individuali in relazione alla tipologia delle attività da svolgere nella/e azienda/e sede dello stage tirocinio (se necessari, con spesa da certificare): **€ 2.000,00** (duemila/00 euro).

Suddetta ripartizione è occorrente solo ai fini della rendicontazione agli organi eroganti il finanziamento. Ai fini del monitoraggio delle gare si chiederà un unico codice identificativo, essendo la volontà di questa istituzione scolastica di chiedere **un servizio c.d chiavi in mano.**
Per nessuna ragione l 'offerta potrà superare gli importi su indicati a base di gara.
Si precisa che, per esigenze amministrative, dovranno essere emesse due fatture distinte complete di tutti gli elementi identificativi del progetto, una per l' Area formativa (formazione a cura dei tutor aziendali) e l 'altra per l'Area Accompagnamento (spese di viaggio, trasferimento, escursioni, vitto e alloggio).

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatte in lingua italiana devono essere contenute, a pena di esclusione, in un unico **plico chiuso** (Plico recante gli estremi della gara la dicitura come da *Allegato f) - Plico*), controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Il plico deve indicare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono, fax e pec del proponente e la dicitura:

"CONTIENE DOCUMENTAZIONE - OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA: C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN" Prot. n.1217 del 03/03/2015 – NON APRIRE".

Il plico dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 14/03/2015 al seguente indirizzo:**

I.S.I.S.S. "AGOSTINO NIFO"
Piazza Nifo n°1
81037 SESSA AURUNCA (CE)

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata

apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, **dal Lunedì al Sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00.**

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico/Agenzia, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa e sigillata, sui lembi di chiusura, con mezzi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, nonché recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) *"Documentazione"* - riportante la dicitura come da *Allegato g) - Busta A*

Nel plico A) dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) **Domanda di partecipazione** (redatta secondo l'allegato a) *"Istanza di partecipazione"*) *attestante:*
   1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
   2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
   3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico/Agenzia è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura
   4. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
   5. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax/pec indicati in dichiarazione.

b) **Dichiarazione** resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b) *"Dichiarazioni"*), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
   1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;

2. il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica dichiarati in sede di avviso di indagine di mercato per la costituzione dell'elenco;
3. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

c) **Garanzia provvisoria** (art.75 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.) a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, costituita mediante cauzione o fideiussione bancaria o assicurativa pari al 2% (due per cento) dell'importo, al netto di IVA, previsto a base d'asta, da prestare in una delle forme previste dall'art. 75. La fideiussione dovrà essere riferita alla gara in oggetto, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, comma 2 del c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché avere durata di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione deve essere incondizionata, e deve contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione e deve, infine, contenere l'impegno di un garante a rilasciare la garanzia definitiva con le modalità e nella misura prevista dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Impresa o di Consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito agli offerenti che non sono risultate aggiudicatarie, contestualmente all'esito della gara, comunque entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

d) **Impegno di un fideiussore**, individuato tra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 del D.Lgs 163/06, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di raggruppamento di imprese l'impegno dovrà fare riferimento a tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento.

e) Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'**avvalimento**, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 49, comma 2, lett. a), b), c), d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria. Inoltre, a pena di esclusione, dovrà essere presentata la documentazione di cui all'art. 49, comma 2, lett f) ovvero lett. g) del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.

f) **PASSOE:** Documento che attesta che l'operatore economico/agenzia può essere verificato tramite AVCPASS. Si rammenta che Ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed

economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico/Agenzia, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

Busta B) *"Offerta Tecnica"* - riportante la dicitura come da *come da Allegato h) - Busta B*
Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- Scheda Tecnica redatta sul modello - *Allegato d) - Offerta Tecnica* - debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile;
- n. 1 copia originale dell'offerta tecnica descrittiva anche della struttura del gruppo di lavoro, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile;
- curricula vitae del gruppo di lavoro debitamente sottoscritti in originale e con relativi documenti di riconoscimento in corso di validità.

L'offerta tecnica (max 10 cartelle di formato A4, esclusi i curricula vitae) dovrà descrivere dettagliatamente, secondo i sub criteri indicati nella tabella di cui all'art. 8 che segue, i contenuti dell'attività offerta e la struttura del Gruppo di Lavoro con l'indicazione dell'elenco delle risorse umane che saranno impegnate nello svolgimento delle attività.
Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.
L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) *"Offerta Economica"* - riportante la dicitura come da *come da Allegato i) - Busta C*
L'offerta economica, in regola con la legge sul bollo, deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (con indicazione dei prezzi sia IVA ESCLUSA che IVA INCLUSA), deve essere redatta secondo il modello *Allegato e) - Offerta Economica*
L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
- i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/06.
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata. Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i .

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di

tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

8. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione del servizio, avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006, **mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di** 100 punti. La commissione tecnica valuterà le offerte assegnando un punteggio massimo di 70 punti all'offerta tecnica (140 punti rapportati a 70) ed all'offerta economica un punteggio massimo di 30 punti.

Offerta Tecnica

Il punteggio relativo all'offerta tecnica sarà attribuito sulla base delle seguenti voci:

Macro Area	Indicatore	Descrizione/Caratteristiche	Punteggio
AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO VIAGGIO, VITTO ALLOGGIO E TRASFERIMENTI	Trasporto	Volo compagnia di bandiera da Napoli	10
		Volo compagnia di bandiera da altra città	8
		Volo compagnia low cost da Napoli	5
		Volo compagnia low cost da altra città	3
	Trasferimenti dal/ verso l'aeroporto Spagna	Servizio navetta aeroporto in Spagna - alloggi a/r	10
		Servizio pulman di linea aeroporto in Spagna - alloggi a/r	5
	Trasferimenti sul territorio (Spagna)	Servizio navetta - trasposto alloggio azienda a/r	10
		Servizio pulman di linea alloggio azienda a/r	5
	Località dello stage	Granada	10
		Siviglia	8
		Cordoba	5
	Alloggio studenti	Sistemazione studenti - 6 gruppi di studenti da 2 ed uno da 3- presso 7 famiglie accreditate centro città	8
		Sistemazione in hotel 3* Sup max 3 per stanza (con bagno in camera) centro città	5
	Alloggio studenti in famiglia: distanza tra le Famiglie	Famiglie vicine meno di 1000m	14
		Famiglie tra i 1000 e i 2000m	10
		Famiglie tra i 2000 e i 3500	5
		Famiglie oltre i 3500m	2
	Alloggio in hotel Tutor Scolastici	Hotel almeno 3* sup in centro città con distanza non più di 1000m dalla zona residenziale degli allievi	10
		Hotel al meno 3* sup in centro città con distanza tra i 1000 e i 2000m dalla zona residenziale degli allievi	3
	Escursioni	N° di escursioni in più rispetto a quelle richieste 4 punti per ogni escursione	Max 8
	Pranzo durante le attività di stage	Pranzo in sede	10
		Pranzo in ristorante convenzionato con l'azienda	8
		Cestino in sede	3

Macro Area	Indicatore	Descrizione/Caratteristiche					Punteggio
AREA DELLO STAGE	Operatore Economico/ Agenzia	Reperibilità di un responsabile per eventuali problemi organizzativi o altro 24/24 h					6
		Idea progettuale: presenza nell'offerta di una programmazione dettagliata delle attività da far svolgere ai partecipanti coerenti con gli obiettivi prefissati (piano delle attività formative - stage)	dettagliata				8
			solo elencata				4
	Proposta progettuale	Piano di Lavoro: descrizione dettagliata della pianificazione giornaliera dello stage,organizzazione del trasporto/trasferimenti; soggiorno; denominazione; luogo; numeri telefonici sia delle strutture destinate a alloggio sia di quelle previste per lo stage; indicazione delle escursioni con i luoghi da visitare	dettagliato				8
			solo elencato				4
	Aziende di Stage	Anni di attività nel settore di riferimento, 1 punto per anno					Max 6
	Team di lavoro Esperienza lavorativa		primo tutor	secondo tutor	terzo tutor	quarto tutor	Punti
		Tutor con più di 4 anni di esperienza lavorativa nel settore di interveto	8	8	8	8	Media dei punteggi dei 4 tutor
		Tutor con almeno 3 o 4 anni di esperienza lavorativa nel settore di interveto	4	4	4	4	
		Tutor con almeno 1 o 2 anni di esperienza lavorativa nel settore di interveto	2	2	2	2	
	Team di lavoro esperienze di tutoraggio	Tutor con più di 4 esperienze di tutoraggio di stage nel settore di interveto	8	8	8	8	Media punteggi
		Tutor con almeno 3 o 4 di esperienza di tutoraggio di stage nel settore di interveto	4	4	4	4	
		Tutor con almeno 1 o 2 di esperienze di tutoraggio di stage nel settore di interveto	2	2	2	2	
	Titoli culturali del Team di lavoro	Laurea specifica per il settore	3	3	3	3	Media punteggi
		Diploma specifico per il settore	1	1	1	1	Media punteggi
		Altri titoli relativi al settore d'intervento 1 punto per ogni altro titolo	Max 2	Max 2	Max 2	Max 2	Media punteggi

Offerta Economica
Calcolo punteggio offerta economica:
Punteggio = 30 x prezzo minimo / prezzo offerto
Legenda: prezzo minimo = prezzo più basso tra tutte le offerte pervenute
prezzo offerto = prezzo totale indicato nell'offerta economica dall'offerente

CRITERI	PUNTEGGIO
Offerta Tecnica	punteggio ottenuto rapportato a 70
Offerta Economica	punti 30
TOTALE PUNTEGGIO	Punti 100

Si aggiudicherà la gara il concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio "Offerta Economica" e del punteggio "Offerta Tecnica". Nel progetto tecnico devono essere chiaramente descritti tutti gli elementi di qualità (anche a mezzo allegati) necessari per una completa valutazione dell'offerta.
Qualora ricorra il caso dell'attribuzione finale del medesimo punteggio a due o più offerte si procederà al sorteggio.
L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere alla aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute.
L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché sia ritenuta congrua e conveniente.
Nessun compenso o rimborso spese sarà corrisposto per gli elaborati che perverranno per la partecipazione alla gara e che, comunque, saranno trattenuti dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
L'Amministrazione aggiudicatrice comunica - a mezzo PEC - l'esito della gara all'aggiudicatario primo classificato e al secondo classificato..

8.1 Esclusione dalla gara
Le offerte saranno escluse dalla gara e quindi considerate nulle o come non presentate qualora:

- Il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non sia pervenuto o non sia stato debitamente chiuso e sigillato o sull'esterno del quale non siano stati indicati l'impresa concorrente e l 'oggetto della gara;
- Il plico sia recapitato a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza di presentazione fissato anche se recante il timbro postale attestante la data di spedizione in partenza entro il termine predetto;
- L'offerta tecnica ed il prezzo non siano contenute nell'apposita diversa busta interna o che questa non sia stata debitamente chiusa, sigillata e firmata su tutti i lembi o che contenga altri documenti;
- L'offerta contenete il prezzo non sia debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della società/impresa,
- Anche uno solo dei documenti a corredo manchi o sia incompleto, o irregolare o non conforme a quanto richiesto.

- le offerte condizionate, incomplete, espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui, nonché le offerte nelle quali il prezzo stesso presenti tracce di cancellature;

8.2 Procedure di gara

Il Dirigente Scolastico, quale Presidente della Commissione Tecnica appositamente costituita, procederà in data **16/03/2015** alle ore 11,00 in seduta aperta al pubblico alla quale possono esercitare la facoltà di assistere le ditte offerenti con il loro legale rappresentante o con persona all'uopo dallo stesso delegata, previa verifica della regolarità dei sigilli sugli involucri esterni, all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l 'istituto;
- l'Istituto si riserva di non procedere ali' aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- l'Istituto si riserva di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara ove, a suo insindacabile giudizio, non risultino soddisfatte le esigenze "de quo";
- l'istituto si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche nell'eventualità in cui sia in precedenza intervenuta l 'aggiudicazione.

8.3 Espletamento della gara

L'espletamento della gara avverrà presso la sede principale dell'ISISS "A. Nifo a partire dal giorno 16 marzo 2015 con eventuale prosecuzione nei giorni immediatamente successivi.

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta **economicamente più vantaggiosa** tenuto conto della proposta dell'apposita Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico ed istituita ai sensi e per gli effetti dell' art.84 del D.lgs.163/2006 "Codice dei Contratti", che procederà alla valutazione in base ai criteri di seguito indicati:

- prezzo;
- qualità del servizio offerto;
- qualità tecnica riferita all'adeguatezza qualitativa dell'esperienza pregressa maturata dalla ditta ed alla struttura organizzativa.

Si precisa che I prezzi offerti si intendono fissi e comprensivi di IVA ove dovuta; gli stessi devono in ogni caso rimanere validi ed invariati fino al 31 dicembre 2015, per cui in caso di aggiudicazione l'eventuale richiesta di una revisione del prezzi offerti stabiliti comporterà l'Immediata rescissione del contratto.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10. Cauzione

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.
La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

11. Ipotesi di cessione. Subappalto
Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/06. L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

12. Pagamenti
Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato:

- solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività dello stage e la presentazione di regolari fatture assoggettate ad IVA, secondo le norme fiscali in vigore che dovrà essere intestata a: dell'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Piazza Nifo 1 -81037 Sessa Aurunca (CE) - codice fiscale 83000300612 con l'indicazione del codice progetto, **CUP** e codice **CIG** entro 30 giorni dalla data di accreditamento dei fondi da parte del Ministero (Sulla fattura dovranno essere indicate le modalità di pagamento comprensive del codice IBAN). Ai sensi del Decreto M.E.F. n. 55 del 03/04/2013 si rammenta l'obbligo della fatturazione elettronica a decorrere dal 06 Giugno 2014. A tal fine il Codice **Destinatario Fatturazione Elettronica** dell'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" è il seguente: **UFGUYX** . Le fatture presentate a cura della ditta aggiudicataria, a carico di quest'Istituto dovranno presentare l'indicazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della legge 136/2010, del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, comunque, i pagamenti avverranno solo dopo l'incasso dei fondi "ad hoc" da parte del M.I.U.R e nel rispetto delle quote percentuali dallo stesso accreditate per il progetto. Pertanto l 'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n.232, in attuazione della direttiva CEE2000/3.5, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.L'Aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Amministrazione le variazioni delle modalità di pagamento precedentemente indicate. In difetto di tale notificazione, anche se le variazioni verranno pubblicate nei modi di legge, l'Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per il pagamento ordinato. L'Aggiudicatario non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.
- dopo verifica telematica, ai sensi del D. M. 40 del 18/01/2008(G.U. del 14/03/2008) del Ministero Economia e Finanza, che l'Azienda non sia inadempiente all'obbligo di

versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno all'importo della fornitura dei servizi . In tal caso il pagamento sarà sospeso e sarà segnalata la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

- verifica del DURC (documento unico di regolarità contabile).
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010

13. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

14. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

15. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

16. Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

17. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG 615505828B) e il codice unico di progetto (CUP D59J30005400071);
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.
Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

18. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Santa Maria Capua Vetere.

19. Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
   - all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
   - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).
b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
c) Ai sensi dell'art. 11, commi 7 e 8, del D. Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
d) La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti dichiarati attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro 10 giorni dalla richiesta medesima, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria e al concorrente che segue. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto temine di dieci giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta mediante il sistema AVCPASS o dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.
e) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 13 e l'articolo 79, commi 3 e 5-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatisi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

f) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

g) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 11, comma 10, del D. Lgs. 163/2006.

20. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

21. Pubblicizzazione

La presente lettera d'invito viene pubblicizzata:

- con lettera d'invito tramite raccomandata A/R e/o PEC, agli operatori economici individuati a seguito della manifestazione di interesse e relativo sorteggio;
- sul sito web dell'Istituto: www.isissanifo.it;
- sul sistema dei Fondi strutturali Europei - Gestione degli interventi.

22. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Battista Abbate, Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: **ceis001003@istruzione.it** - PEC: **ceis001003@pec.istruzione.it**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni Battista ABBATE

Alla presente lettera d'invito si accludono:

- Allegato a) - Istanza di partecipazione;
- Allegato b) - Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445-2000;
- Allegato c) - Dichiarazione - DLgs. 4 marzo 2014 n. 39 (Per le aziende individuate proponenti i tutor);
- Allegato d) - Offerta Tecnica;
- Allegato e) - Offerta Economica;
- Allegato f) - Modello Plico;
- Allegato g) - Modello Busta A;
- Allegato h) - Modello Busta B;
- Allegato i) - Modello Busta C.

Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: ceis001003@istruzione.it - PEC: ceis001003@pec.istruzione.it -Sito web: www.isisaanifo.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

Obiettivo "Convergenza"

Azione C5 – Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato dal FSE. Annualità 2014

Attuazione Programma Operativo FSE Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC)

"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

Codice Progetto C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO a) "Istanza di partecipazione"

OGGETTO: PON FSE *"Competenze per lo sviluppo"*. Obiettivo C Azione 5 "Tirocini e stage in Italia e nei paesi Europei". Bando Prot. n. AOODGAI/11547 del 8 novembre 2013 del Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE annualità 2014. – Attuazione POR Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC). **Procedura di affidamento dei servizi di cui all'allegato IIB del D.Lgs. 163/06**, si sensi degli artt. 20, 21 e 27 de D.Lgs. 163/2006, per l'acquisizione di un pacchetto di servizi (viaggio - vitto - alloggio - formazione - escursioni) per il percorso di raccordo scuola-mondo del lavoro (stage/tirocini) da svolgersi in Spagna (Pacchetto completo) relativo al progetto **C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN"**

CUP: D59J30005400071
CIG : 615505828B

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/I sottoscritto/i:

- _____ nato a ____ il _____, residente nel Comune di ____ Provincia ___ Via _____ n. ____ nella qualità di _____ della società _____ – _____ con sede nel Comune di _____ Provincia _____ Via _____ n. ___, con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____ telefono _____ fax _____ e-mail _____ detto più avanti anche *offerente*;

- _____ nato a ____ (____) il _____, residente nel Comune di ____, Provincia ___, Via _____, n. ____ nella qualità di procuratore speciale (giusta procura rilasciata in data _____ atto Notaio ____ in ____, rep. n. ____) e dell'Impresa ____ – _____, con sede nel Comune di ____, Provincia ____, Via _____, n. _____ con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____ telefono _____ fax _____, e-mail _____detto più avanti anche *offerente*;

CHIEDE/ONO

a) di partecipare alla gara di cui all'oggetto come impresa singola;

OPPURE

b) di partecipare alla gara di cui all'oggetto in costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 163/06, tra i seguenti soggetti:

- _____ – _____, con sede legale in _____, Via _____ n. ____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____, tel. _____ fax _____, e-mail _____.
- _____ – _____, con sede legale in _____, Provincia _____, Via_____, _____ con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____ telefono _____ fax _____, e-mail _____.

_____*(indicare denominazione e ruolo all'interno del R.T.I.: mandante/mandataria);*

OPPURE

c) di partecipare alla gara di cui all'oggetto in:

() consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 163/06;

() consorzio stabile di cui all'articolo 34, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/06;

() consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituito che costituendo.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, **DICHIARA**:

- (*In caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c) del D. Lgs. 163/2006*), che il consorzio, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 37, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e art. 36 comma 5 del d.lgs. n. 163/2006 concorre con le seguenti imprese consorziate (specificare quali): _____;
- *(in caso di R.T.I. costituendi o di Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i)* che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire (entro e non oltre 30 giorni dalla data di aggiudicazione) R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- *(In caso di RTI, Consorzi ordinari costituiti)* allega: 1) originale o copia autenticata da notaio del mandato speciale con rappresentanza conferito all'operatore economico designato mandatario e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante del capogruppo; 2) copia autentica dell'atto costitutivo dello statuto o del consorzio da cui risulti la

responsabilità solidale delle imprese consorziate o riunite nei confronti della stazione appaltante che potrà risultare anche da separata dichiarazione di contenuto equivalente;

E:

- che l'impresa ha le seguenti posizioni presso gli enti previdenziali ed assicurativi:

INPS (sede)	**tipo posizione**	**n. posizione (matricola)**
INAIL (sede)	**tipo posizione**	**n. PAT (matricola)**
CODICE IMPRESA INAIL		
CASSA EDILE	**provincia**	**n. posizione**

E,

- che l'impresa è iscritta al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), di _____,
  a) numero e data di iscrizione _____;
  b) denominazione e forma giuridica _____;
  c) indirizzo della sede legale _____,
  d) oggetto sociale _____,
  e) durata (se stabilita) _____,
  f) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i _____

nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti b), c), d), e) e f), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.
In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

E,

- per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata inerente la gara in oggetto, eleggo domicilio in _____ Via _____, tel. _____, ed autorizza l'inoltro delle comunicazioni al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata _____.
- autorizzo l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per usi esclusivamente connessi all'espletamento della procedura di gara.

Data

Firma----------

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

N.B.: La domanda di partecipazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

REGIONE CAMPANIA

Unione Europea — FONDI STRUTTURALI EUROPEI — PON 2007-2013 — MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

La tua Campania cresce in Europa

Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: ceis001003@istruzione.it - PEC: ceis001003@pec.istruzione.it -Sito web: www.iissanifo.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

Obiettivo "Convergenza"

Azione C5 – Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato dal FSE. Annualità 2014

Attuazione Programma Operativo FSE Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC)

"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

Codice Progetto C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO b)

OGGETTO: PON FSE *"Competenze per lo sviluppo"*. Obiettivo C Azione 5 "Tirocini e stage in Italia e nei paesi Europei". Bando Prot. n. AOODGAI/11547 del 8 novembre 2013 del Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE annualità 2014. – Attuazione POR Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC). **Procedura di affidamento dei servizi di cui all'allegato IIB del D.Lgs. 163/06**, si sensi degli artt. 20, 21 e 27 de D.Lgs. 163/2006, per l'acquisizione di un pacchetto di servizi (viaggio - vitto - alloggio - formazione - escursioni) per il percorso di raccordo scuola-mondo del lavoro (stage/tirocini) da svolgersi in Spagna (Pacchetto completo) relativo al progetto **C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN"**

CUP: D59J30005400071
CIG : 615505828B

FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al Registro delle Imprese di ____al n. ____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (codice Ditta INAIL n. _____, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n.

_____ e Matricola aziendale INPS n. _____ (in R.T.I. costituito/costituendo o Consorzio con le Imprese _____ _____ _____) di seguito denominata "***Impresa***",

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa e rilasciata;
- ai fini della partecipazione alla presente gara

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e, in particolare:
   a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di altra procedura concorsuale, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
   b) che nei confronti (*barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*)
      - del titolare e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di impresa individuale);*
      - del socio e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in nome collettivo);*
      - dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove *presente (se si tratta di società in accomandita semplice);*
      - degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci *(se si tratta di altro tipo di società o consorzio)*

non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/11;

c) che nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto b) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 (*si rammenta che in entrambi i casi occorre indicare anche le eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione).*

(eventuale nel caso in cui nei confronti dei soggetti su richiamati siano state pronunciate sentenze di condanna o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.) Al fine di consentire all'Amministrazione di poter valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale si indicano,

allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza si indicano, altresì, le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione:

_____

d) che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;
e) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;
f) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
g) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
h) che l'Impresa - nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara – non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;
i) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
j) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 *(compilare solo i campi relativi alla propria situazione aziendale):*
    - questa Impresa _____ *(è/non è)* _____ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,
    - questa Impresa ha un numero di dipendenti pari a _____ unità;
    - questa Impresa _____ *(ha/non ha)* _____ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge,
    - *(eventuale, in caso di situazioni particolari)* questa Impresa _____ *(ha/non ha)* ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, _____ *(avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale),*

tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____.

k) che nei confronti dell'Impresa non é stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
l) che pur in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/11 nei confronti *(barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale)*
    - del titolare e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di impresa individuale);*
    - del socio e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in nome collettivo);*

- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente *(se si tratta di società in accomandita semplice);*
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci *(se si tratta di altro tipo di società o consorzio)*

- tali soggetti non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

Oppure

- tali soggetti sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ma ne hanno denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria;

m) con riferimento al comma 1, lett. m-quater dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006, alternativamente:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c. rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

ovvero

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente

ovvero

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo e di aver formulato l'offerta autonomamente.

2. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di non partecipare singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo;
3. di non partecipare alla gara, nel caso di avvalimento prestato ad altro concorrente;
4. *(eventuale)* di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica dichiarati in sede di indagine di mercato (o in alternativa) in sede di avviso per la costituzione dell'elenco;
5. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
6. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
7. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste;
8. di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;

9. che l'Impresa, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii, si obbliga ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
10. di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
11. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

……., lì …….
Il Dichiarante----------

N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"
Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: ceis001003@istruzione.it - PEC: ceis001003@pec.istruzione.it -Sito web: www.isissanifo.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013
Obiettivo "Convergenza"
Azione C5 – Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato dal FSE. Annualità 2014
Attuazione Programma Operativo FSE Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC)
"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"
Codice Progetto C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184

PER GLI ENTI SEDE DI STAGE
(da fornire in caso di aggiudicazione)
ALLEGATO c) "Dichiarazione - DLgs 4 marzo 2014, n. 39"

All'ISISS "A. NIFO"
Dirigente Scolastico
Piazza Nifo 1
81037 SESSA AURUNCA (CE)

Oggetto: dichiarazione scritta - adempimenti DPR 14/11/2003, n.313 - sig.../dott.....

In conformità a quanto statuito dal decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 39, emanato in attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI. (14G00051), il sottoscritto

.....rappresentante legale della azienda/impresa/società/associazione/organizzazione

.....

ATTESTA

1. di aver provveduto a acquisire il certificato al fine di verificare l'esistenza di condanne relative al sig. ..... per taluno dei reati contro l'abuso e lo

sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

2. che il sig. ..... è in regola con i requisiti di legge in materia.

Distinti saluti

TIMBRO azienda/Impresa/società/associazione/organizzazione

FIRMA titolare/rappresentante legale

DATA.....

REGIONE CAMPANIA

Unione Europea — FONDI STRUTTURALI EUROPEI — PON 2007-2013 — MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

La tua Campania cresce in Europa

Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: ceis001003@istruzione.it - PEC: ceis001003@pec.istruzione.it -Sito web: www.isissanifo.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

Obiettivo "Convergenza"

Azione C5 – Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007
Finanziato dal FSE. Annualità 2014
Attuazione Programma Operativo FSE Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC)

"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

Codice Progetto C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184

CIG : 615505828B CUP: D59J30005400071

Titolo: "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN"

ALLEGATO D – OFFERTA TECNICA

Macro Area	Indicatore	Descrizione/Caratteristiche*	Punteggio	Punteggio assegnato dalla commissione
AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO VIAGGIO, VITTO ALLOGGIO E TRASFERIMENTI	Trasporto Barrare con una X la casella corrispondente	Volo compagnia di bandiera da Napoli - **Punti10**		
		Volo compagnia di bandiera da altra città - **Punti 8**		
		Volo compagnia low cost da Napoli - **Punti 5**		
		Volo compagnia low cost da altra città - **Punti 3**		
	Trasferimenti dal/ verso l'aeroporto Spagna Barrare con una X la casella corrispondente	Servizio navetta aeroporto in spagna - alloggi a/r **punti 10**		
		Servizio pulman di linea aeroporto in Spagna - alloggi a/r **punti 5**		
	Trasferimenti sul territorio (Spagna)	Servizio navetta - trasposto alloggio azienda a/r **punti 10**		
		Servizio pulman di linea alloggio azienda a/r **punti 5**		
	Località dello stage	Granada **punti 10**		
		Siviglia **punti 8**		
		Cordoba **punti 5**		
	Alloggio studenti	Sistemazione studenti - 6 gruppi di studenti da 2 ed uno da 3- presso 7 famiglie accreditate centro città **punti 8**		
		Sistemazione in hotel 3* Sup max 3 per stanza (con bagno in camera) centro città **punti 5**		
	Alloggio studenti in famiglia: distanza tra le Famiglie	Famiglie vicine meno di 1000m **punti 14**		
		Famiglie tra i 1000 e i 2000m **punti 10**		
		Famiglie tra i 2000 e i 3500 **punti 5**		
		Famiglie oltre i 3500m **punti 2**		
	Alloggio in hotel Tutor Scolastici	Hotel almeno 3* sup in centro città con distanza non più di 1000m dalla zona residenziale degli allievi **punti 10**		
		Hotel al meno 3* sup in centro città con distanza tra i 1000 e i 2000m dalla zona residenziale degli allievi **punti 3**		
	Escursioni	N° di escursioni in più rispetto a quelle richieste 4 punti per ogni escursione - **max punti 8**		
	Pranzo durante le attività di stage	Pranzo in sede **punti 10**		
		Pranzo in ristorante convenzionato con l'azienda **punti 8**		
		Cestino in sede **punti 3**		
		TOTALE PUNTEGGIO AZIONI DI ACCOMPAGNAMENTO		

*Le caratteristiche minime di tutti i servizi sono quelle indicate nel Lettera d'invito art. 4 Contenuti

FIRMA DEL TITOLARE O RAPPRESENTANTE LEGALE

Macro Area	Indicatore	Descrizione/Caratteristiche*		Punteggio	Punteggio assegnato dalla commissione
AREA DELLO STAGE	Operatore Economico/ Agenzia	Reperibilità di un responsabile per eventuali problemi organizzativi o altro 24/24 h - **Punti 6**			
		Idea progettuale *: presenza nell'offerta di una programmazione dettagliata delle attività da far svolgere ai partecipanti coerenti con gli obiettivi prefissati (piano delle attività formative - stage)	Dettagliata **punti 8**	Descrivere in allegato	
			solo elencata **punti 4**		
	Proposta **progettuale	Piano di Lavoro: descrizione dettagliata della pianificazione giornaliera dello stage,organizzazione del trasporto/trasferimenti; soggiorno; denominazione; luogo; numeri telefonici sia delle strutture destinate a alloggio sia di quelle previste per lo stage; indicazione delle escursioni con i luoghi da visitare	Dettagliato **punti 8**	Descrivere in allegato	
			solo elencato **punti 4**		
	Aziende di Stage	Anni di attività nel settore di riferimento, - 1 punti per anno per anno - **Max punti 6**			
	Team di lavoro *** aziendale Esperienza lavorativa	Tutor con più di 4 anni di esperienza lavorativa nel settore di interveto - **Punti 8**		Media dei punteggi dei 4 tutor	
		Tutor con almeno 3 o 4 anni di esperienza lavorativa nel settore di interveto - **Punti 4**			
		Tutor con almeno 1 o 2 anni di esperienza lavorativa nel settore di interveto - **Punti 2**			
	Team di lavoro*** aziendale esperienze di tutoraggio	Tutor con più di 4 esperienze di tutoraggio di stage nel settore di interveto - **Punti 8**		Media dei punteggi dei 4 tutor	
		Tutor con almeno 3 o 4 di esperienza di tutoraggio di stage nel settore di interveto - **Punti 4**			
		Tutor/docenti con almeno 1o 2 di esperienze di tutoraggio di stage nel settore di interveto - **Punti 2**			
	Titoli*** culturali del Team di lavoro aziendale	Laurea specifica per il settore - **Punti 3**		Media dei punteggi dei 4 tutor	
		Diploma specifico per il settore - **Punti 1**		Media dei punteggi dei 4 tutor	
		Altri titoli relativi al settore d'intervento 1 punto per ogni altro titolo - **Max punti 2**		Media dei punteggi dei 4 tutor	
	TOTALE PUNTEGGIO OTTENUTO AREA DELLO STAGE				

*Le caratteristiche minime di tutti i servizi sono quelle indicate nel Lettera d'invito art. 4 Contenuti

** Nel progetto tecnico devono essere dettagliatamente descritti tutti gli elementi necessari per una completa valutazione dell'offerta, anche ricorrendo a documentazione accessoria allegata.

*** Allegare i curricula dei Tutor

Luogo e data _____

FIRMA DEL TITOLARE O RAPPRESENTANTE LEGALE

Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: ceis001003@istruzione.it - PEC: ceis001003@pec.istruzione.it -Sito web: www.isissanifo.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

Obiettivo "Convergenza"

Azione C5 – Tirocini/stage (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007
Finanziato dal FSE. Annualità 2014
Attuazione Programma Operativo FSE Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013. Piano Azione Coesione (PAC)

"Con l'Europa investiamo nel vostro futuro"

Codice Progetto C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184

CIG : 615505828B

CUP: D59J30005400071

Titolo: "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN"

ALLEGATO E – OFFERTA ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA TOTALE

DESCRIZIONE VOCE	IMPORTO A BASE D'ASTA	OFFERTA IN CIFRE IVA ESCLUSA	OFFERTA IN LETTERE IVA ESCLUSA	OFFERTA IN CIFRE IVA INCLUSA	OFFERTA IN LETTERE IVA INCLUSA
Spese di viaggio, vitto, alloggio e trasferimenti per l'intero periodo per 15 studenti e due tutor scolastici accompagnatori (come da lettera d'invito. Art.4. Contenuti)	€ 57.375,00				
Dispositivi di sicurezza per 15 studenti	€ 750,00				
Materiale di consumo per 15 studenti	€ 2.000,00				
TOTALE	€ 60.125,00				

Area formativa di 160 ore per max. n. 4 tutor	€ 19.200,00	Costi di formazione fissi € 4.800,00 per Tutor (160 ore - € 30,00 ad ora)

OFFERTA ECONOMICA PER STUDENTE

DESCRIZIONE VOCE	OFFERTA IN CIFRE IVA INCLUSA	OFFERTA IN LETTERE IVA INCLUSA
Spese di viaggio, vitto, alloggio e trasferimenti per l'intero periodo per studente. (come da lettera d'invito. Art.4. Contenuti)		
Dispositivi di sicurezza per studente		
Materiale di consumo per studente		
TOTALE PER STUDENTE		

Il sottoscritto_____ Legale Rappresentante _____

DICHIARA:

- la validità della presente offerta, per un periodo non inferiore a 180 giorni;
- che il prezzo complessivo indicato per la fornitura dei servizi è comprensivo dei costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/06
- di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Luogo e data _____

TIMBRO E FIRMA DEL TITOLARE O RAPPRESENTANTE LEGALE

Mittente:

(generalità o denominazione)

(indirizzo)

(numero di telefono/numero di fax)

(PEC)

REGIONE CAMPANIA

Unione Europea — FONDI STRUTTURALI EUROPEI — POR 2007-2013 — MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

La tua Campania cresce in Europa

Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.S.I.S.S. "A. Nifo"

Piazza Nifo, 1
81037 Sessa Aurunca (CE)

NON APRIRE

"CONTIENE DOCUMENTAZIONE - OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA:
C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN"
Prot. n. 1217 del 03/03/2015

Mittente:

_____
(generalità o denominazione)

_____
(indirizzo)

_____||_____
(numero di telefono/numero di fax)

_____
(PEC)

REGIONE CAMPANIA

Unione Europea — FONDI STRUTTURALI EUROPEI — POR 2007-2013 — MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

La tua Campania cresce in Europa

Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

BUSTA A

CONTIENE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN"

Mittente:

_____
(generalità o denominazione)

_____
(indirizzo)

_____||_____
(numero di telefono/numero di fax)

_____
(PEC)

Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

BUSTA B

C O N T I E N E L'OFFERTA TECNICA

C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO … AL DESIGN"

Mittente:

(generalità o denominazione)

(indirizzo)

(numero di telefono/numero di fax)

(PEC)

REGIONE CAMPANIA

Unione Europea — FONDI STRUTTURALI EUROPEI — pon 2007-2013 — MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

La tua Campania cresce in Europa

Programma Operativo Regionale CCI – 2007 IT051PO001 FSE

BUSTA C

C O N T I E N E L'OFFERTA ECONOMICA

C-5-FSEPAC_POR_CAMPANIA-2013-184 "DALL'ARTIGIANATO ... AL DESIGN"