



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

Liceo Classico "Agostino Nifo" - Liceo Scientifico "Ettore Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

Piazza Nifo, 1 – 81037 Sessa Aurunca (CE) - Distretto 19 – Cod. Istituto CEIS001003 – Codice Fiscale: 83000300612
Telefono 0823/937076 – Fax 0823/935663 - E-mail: ceis001003@istruzione.it - PEC: ceis001003@pec.istruzione.it - Sito web: www.isissanifo.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014IT05M2OP001 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 – Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa

Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"

Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi" ..

Identificativo Progetto: 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19 CUP: D59G16000530007

Titolo intervento - DOCENTI: PROFESSIONISTI IN DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

"Investiamo nel vostro futuro"

Protocollo n. 3708/c14

Sessa Aurunca, 03/10/2016

Avviso di selezione per il reclutamento di Figure interne snodo formativo - Tutor
per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I -istruzione- Fondo Sociale Europeo(FSE) Obiettivo
specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e
adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4- "Formazione del personale della scuola e della
formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** Il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto** Il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visti** Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto** Il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento*" approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- Vista** La circolare prot. n.AOODGEFID/1588 del 13/02/016 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e

Pagina 1 di 6

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020– Avviso di selezione per il reclutamento di Figure interne - Tutor 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19
Istituto D'Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Con sezioni associate: Liceo Classico "A. Nifo" - Liceo Scientifico "E. Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

- Allegati;
- Vista** La delibera del Consiglio di Istituto n.3/2 del 13/01/2016 con la quale è stato approvato il PTOF;
- Visto** l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 per la presentazione delle candidature per l'individuazione degli "Snodi formativi territoriali", sedi della formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo Asse I – Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi";
- Vista** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive relative all'individuazione degli Snodi Formativi Territoriali;
- Visto** l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 04 aprile 2016 e relativi allegati rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa relativo all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi", con la quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti finanziabili;
- Vista** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/7628 del 10/05/2016 con la quale è stato autorizzato il progetto e l'impegno di spesa dell'intervento a seguito dell'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 finalizzato per la formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa;
- Vista** La Delibera del Consiglio d'Istituto n. 7/2a del 13/06/2016 di formale assunzione a bilancio delle somme per l'attuazione del Progetto autorizzato e finanziato;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7/2b del 13/06/2016 di approvazione dei criteri di valutazione per gli esperti, Tutor e personale di supporto operativo;
- Considerato** che l'intervento prevede attività di formazione specifica rivolta a docenti, da parte di personale qualificato;
- Rilevata** La necessità di impiegare Esperti formatori di comprovata esperienza e professionalità per l'attuazione dei Progetti autorizzati e rivolti ai docenti per il progetto 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19. Titolo: "DOCENTI: PROFESSIONISTI IN DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA".
- Vista** la determina dirigenziale per l'affidamento degli incarichi, rivolti al personale interno di Tutor e Personale di supporto operativo "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 – Formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa
- Vista** la necessità di dover procedere all'individuazione della figure professionali di tutor, per la realizzazione del Piano Integrato FSE autorizzato;
- tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

EMANA

il presente avviso per la selezione, sulla base della valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze, rivolto a docenti interni, ai quali affidare, l'incarico di **Tutor** per l'attuazione del **Progetto FSE** autorizzato,

Identificativo Progetto: 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19
Titolo intervento: DOCENTI: PROFESSIONISTI IN DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA
TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO € 71.234,80

Tipologia modulo – ore 18	Titolo
Formazione Team per l'innovazione	INCLUSIONE E TECNOLOGIE WEB 2.0
Formazione Team per l'innovazione	CLOUD E COMUNICAZIONE IN RETE
Formazione Team per l'innovazione	CODING E ROBOTICA EDUCATIVA
Formazione Team per l'innovazione	BYOD: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA
Formazione Team per l'innovazione	CLASSI VIRTUALI E PIATTAFORME E-LEARNING
Formazione Team per l'innovazione	LIBRI DIGITALI E CONTENUTI INTEGRATIVI
Formazione Docenti	INCLUSIONE E ICT
Formazione Docenti	CONDIVISIONE E COMUNICAZIONE IN RETE
Formazione Docenti	ROBOTICA EDUCATIVA: LEARNING BY DOING
Formazione Docenti	LAVORARE IN CLASSE CON DISPOSITIVI AD USO PERSONALE (PC, TABLET, SMARTPHONE)
Formazione Docenti	CONOSCENZA ED UTILIZZO PIATTAFORME E-LEARNING (Modulo base)
Formazione Docenti	PROGETTARE E CREARE E-BOOK
Formazione Docenti	CODING E PROBLEM SOLVING - CORSO 1
Formazione Docenti	CODING E PROBLEM SOLVING – CORSO 2
Formazione Docenti	DIDATTICA ATTIVA CON LA LIM E BYOD- CORSO 2
Formazione Docenti	DIDATTICA ATTIVA CON LA LIM E BYOD- CORSO 1
Formazione Docenti	LA SCUOLA NEL CLOUD - CORSO 1
Formazione Docenti	CONOSCENZA ED UTILIZZO PIATTAFORME E-LEARNING (Modulo avanzato)
Formazione Docenti	LA SCUOLA NEL CLOUD - CORSO 2

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato Tutor dovrà possedere titoli culturali e professionali attestanti il possesso di competenze idonee per l'espletamento dell'incarico (tabella di valutazione - Allegato 2). Sono ammessi alla selezione coloro che siano in possesso del seguente requisito:

Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi

ART. 2- RUOLO E COMPITI DEL TUTOR

Il tutor assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'allegato III della nota prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola snodo formativo territoriale.

Pagina 3 di 6

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020– Avviso di selezione per il reclutamento di Figure interne - Tutor 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19
 Istituto D'Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Con sezioni associate: Liceo Classico "A. Nifo" - Liceo Scientifico "E. Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

In particolare il tutor ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Snodo Formativo Territoriale;
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla Scuola snodo Territoriale conferente;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia ai corsisti che al Dirigente Scolastico; il registro delle presenze; il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza dei corsisti;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- leggere attentamente il contenuto dell'Avviso MIUR prot.n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 in tutte le parti ed in particolare dovrà acquisire piena conoscenza delle parti che attengono l'attività di tutoraggio;
- prestare la massima attenzione nel controllo dell'integrità e della completezza dei dati inseriti;
- essere in grado di farsi carico di sostenere esperti e personale nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo e curare l'immissione tempestiva dei dati richiesti dal sistema informativo e il loro costante aggiornamento;
- predisporre apposito registro per le firme di consegna del materiale consegnato ai corsisti;
- scansionare tutta la documentazione relativa al progetto per il successivo inserimento nell'apposita piattaforma telematica
- supporto in caso di controllo di primo livello e di secondo livello come da cd. "Pista di Controllo";
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.
- curare con la massima attenzione e con il massimo ordine la corretta organizzazione e conservazione degli atti e documenti relativi alla gestione del progetto.

A tal fine si riporta il contenuto del paragrafo 4.3.4 dell'Avviso Miur prot.n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 relativo all' Archiviazione Ai sensi dell'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute dai fondi devono essere resi disponibili su richiesta alla Commissione e alla Corte dei Conti Europea per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione.

Nello specifico l'Istituzione scolastica dovrà organizzare e conservare fino al 31 dicembre 2026 un fascicolo per ogni progetto, preferibilmente in formato elettronico secondo quanto previsto dal DPCM 13 novembre 2014, che contenga una serie di documenti, firmati digitalmente a testimonianza della realizzazione del progetto autorizzato.

Sono previsti adempimenti obbligatori da effettuare sulla piattaforma Gpu Fondi strutturali raggiungibile dal sito Miur con apposite credenziali.

A tal fine sono stati realizzati appositi manuali per il corretto inserimento dei dati richiesti sulla piattaforma.

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme *all'Allegato 1* . Nella domanda, oltre ai dati personali, dovranno essere chiaramente specificati: *l'Obiettivo, l'Azione e il/i moduli dell'intervento*, per il quale si intende concorrere.

Pagina 4 di 6

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020– Avviso di selezione per il reclutamento di Figure interne - Tutor 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19
Istituto D'Istruzione Secondaria Superiore "A. Nifo" - Con sezioni associate: Liceo Classico "A. Nifo" - Liceo Scientifico "E. Majorana" - Liceo Artistico "Cascano"

La domanda va corredata, **pena l'esclusione**, di:

1. *Curriculum vitae* nel formato standard europeo, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi;
2. *Autorizzazione al trattamento dei dati personali*, conforme all'Allegato 3;
3. *Dichiarazione personale sostitutiva* (ai sensi del DPR 445/2000), conforme all'Allegato 4.
4. *Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*

Tutti i documenti devono essere presentati *come dichiarazione di responsabilità* e devono recare in calce la firma dell'aspirante.

Il plico (contenente l'istanza, il curriculum vitae, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, la dichiarazione personale sostitutiva, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità), indirizzato al Dirigente Scolastico – ISS "A Nifo"- Piazzetta Nifo 1 - 81037 Sessa Aurunca (CE), dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Istituto, entro e non oltre le ore **13.00 del giorno 19/10/2016, in busta chiusa e sigillata** con firma dell'aspirante. Sul plico dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto della stessa con la seguente dicitura "CANDIDATURA INTERNA TUTOR PON – Snodo formativo **10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19**".

La candidatura potrà essere inviata anche attraverso PEC indicando nell'oggetto "CANDIDATURA INTERNA TUTOR PON – Snodo formativo 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19"

Gli interessati al conferimento dell'incarico potranno scaricare l'Avviso integrale con i relativi allegati dal sito web dell'ISS "A. Nifo": www.isissanifo.it.

ART. 4 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, una commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà all'analisi dei curriculum vitae pervenuti in tempo utile, attribuendo i punteggi secondo la griglia di valutazione Tutor (ALLEGATO 2) allegata al presente avviso e parte integrante dello stesso.

La graduatoria Provvisoria sarà pubblicata entro tre giorni dalla data di scadenza dell'avviso sul sito dell'Istituto snodo formativo www.isissanifo.it.

Gli aspiranti saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione TUTOR (ALLEGATO 2). A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE della Griglia di Valutazione Tutor (Allegato 2), nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

I primi moduli formativi saranno avviati alla fine del mese di Ottobre 2016, in orario pomeridiano, secondo un calendario appositamente predisposto dal Dirigente Scolastico; successivamente tutti gli altri moduli: l'intero Progetto sarà concluso presumibilmente entro il mese di Dicembre 2017.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
3. curriculum non in formato europeo standard;
4. mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard,
5. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
6. mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente avviso;
7. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
8. la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
9. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

ART. 6 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento della funzione di Tutor.

Gli incarichi saranno assegnati scorrendo la graduatoria degli idonei. Il Dirigente scolastico potrà attribuire da uno a due incarichi per candidato idoneo, secondo le esigenze della graduatoria.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, etc.) verranno stabilite di volta in volta dallo Snodo Formativo e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

ART. 7 - RICORSI, RINUNZIE E SURROGHE

Avverso le graduatorie, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro *n. 5 giorni* dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate sul sito dell'Istituto. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione incarico Tutor e la stipula dei contratti con i candidati individuati. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

ART. 8 - COMPENSI

L'attribuzione degli incarichi al tutor avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico in numero ore/giorni sarà definita al momento del contratto. Il compenso, sarà determinato in base alle ore effettivamente prestate e debitamente rendicontate; sarà liquidato ad effettiva erogazione di finanziamento. Per lo svolgimento dell'incarico di tutor il compenso orario, stabilito al punto 2.6 della nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016, è di **€ 30,00** massime comprensive di tutti gli oneri (lordo stato). La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede individuata dalla Istituzione scolastica Snodo Formativo, e al di fuori dell'orario di servizio. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'incaricato stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

ART. 9- DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa esplicito riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ART. 10 - PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente avviso con i relativi allegati (Allegati 1-2-3-4), è affisso all'Albo d'Istituto ed è pubblicato sul sito dell'Istituto all'indirizzo www.isissanifo.it.

La graduatoria dei candidati ammessi sarà affissa all'Albo d'Istituto e pubblicata sul sito della scuola all'indirizzo www.isissanifo.it.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Battista Abbate



Allegato- 1 – Modello di domanda Tutor



**Al Dirigente Scolastico
dell'ISS "A Nifo"
Sessa Aurunca (CE)**

Oggetto: Istanza di Candidatura Tutor interno – Snodi formativi territoriali

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____

il _____ codice fiscale _____ residente a _____ prov. _____

via _____ cap _____ recapito telefonico fisso _____

recapito telefonico cellulare _____ E-Mail _____

CHIEDE

di poter essere ammesso_ alla procedura di selezione in qualità di **Tutor** per il/i seguente/i percorso/i formativo/i, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I -istruzione- Fondo Sociale Europeo(FSE) Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4- "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi" previsti per il progetto:

Identificativo Progetto: 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19 Titolo intervento: DOCENTI: PROFESSIONISTI IN DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA		
TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	BARRARE IL MODULO PER CUI SI RICHIEDE LA CANDIDATURA
Formazione Team per l'innovazione	INCLUSIONE E TECNOLOGIE WEB 2.0	<input type="checkbox"/>
Formazione Team per l'innovazione	CLOUD E COMUNICAZIONE IN RETE	<input type="checkbox"/>
Formazione Team per l'innovazione	CODING E ROBOTICA EDUCATIVA	<input type="checkbox"/>
Formazione Team per l'innovazione	BYOD: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA	<input type="checkbox"/>
Formazione Team per l'innovazione	CLASSI VIRTUALI E PIATTAFORME E-LEARNING	<input type="checkbox"/>
Formazione Team per l'innovazione	LIBRI DIGITALI E CONTENUTI INTEGRATIVI	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	INCLUSIONE E ICT	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	CONDIVISIONE E COMUNICAZIONE IN RETE	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	ROBOTICA EDUCATIVA: LEARNING BY DOING	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	LAVORARE IN CLASSE CON DISPOSITIVI AD USO PERSONALE (PC, TABLET, SMARTPHONE)	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	CONOSCENZA ED UTILIZZO PIATTAFORME E-LEARNING (Modulo base)	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	PROGETTARE E CREARE E-BOOK	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	CODING E PROBLEM SOLVING - CORSO 1	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	CODING E PROBLEM SOLVING – CORSO 2	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	DIDATTICA ATTIVA CON LA LIM E BYOD- CORSO 2	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	DIDATTICA ATTIVA CON LA LIM E BYOD- CORSO 1	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	LA SCUOLA NEL CLOUD - CORSO 1	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	CONOSCENZA ED UTILIZZO PIATTAFORME E-LEARNING (Modulo avanzato)	<input type="checkbox"/>
Formazione Docenti	LA SCUOLA NEL CLOUD - CORSO 2	<input type="checkbox"/>

ACCETTA

senza condizioni quanto previsto nell'avviso e si impegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle Disposizioni Ministeriali.

Allega alla presente:

- a) **Curriculum vitae**, secondo il formato standard europeo,
- b) **Autorizzazione al trattamento dei dati personali**, conforme all'Allegato 3;
- c) **Dichiarazione personale sostitutiva** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, conforme all'Allegato 4
- d) **Copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci¹, dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione così come indicato nel proprio *curriculum vitae*.

Sessa Aurunca, lì _____

firma _____

¹ Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.

Allegato 2 – Griglia di valutazione Tutor



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "AGOSTINO NIFO"

Con sezioni associate di

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014IT05M2OP001 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Identificativo Progetto: 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-19

Titolo intervento - DOCENTI: PROFESSIONISTI IN DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

"Investiamo nel vostro futuro"

PREREQUISITI	POSSESSO DEL PREREQUISITO (a cura della commissione)
Competenze informatiche certificate per la gestione on line dei moduli formativi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

1° MACROCRITERIO: TITOLI VALUTABILI OLTRE I TITOLI DI ACCESSO - PUNTEGGIO MAX 6	Riferimento curriculum ²	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Altra Laurea magistrale o specialistica o triennale o diploma	A	3	
Dottorato di ricerca	B	1	
Master post-universitario di durata annuale con esame finale coerente con la professionalità richiesta(1500 ore di formazione o 60 CFU) punti 2 per ogni titolo (si valuta un solo titolo)	C	2	

2° MACROCRITERIO: ALTRI TITOLI CULTURALI – PROFESSIONALI - PUNTEGGIO MAX 24	Riferimento curriculum ²	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta, in qualità di discente (corsi per docenti sulle nuove tecnologie) - 2 per ciascun corso	D	Max 4	
Partecipazione a corsi di formazione autorizzati dal MIUR attinenti la figura richiesta (corsi sul PNSD), in qualità di discente - 4 per ciascun corso	E	Max 8	
Certificazioni informatiche possedute riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, Microsoft,...) – 2 punti per ogni certificazione	F	Max 8	
Pubblicazioni o articoli, su riviste specializzate, attinenti al settore di pertinenza all'incarico - 2 punti per ogni pubblicazione o articolo	G	Max 4	

3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE PUNTEGGIO MAX 70	Riferimento curriculum²	Punteggio	PUNTEGGIO ASSEGNATO DALL'ISTITUZIONE
Esperienze di tutoraggio afferenti la tipologia di intervento (corsi per docenti sulle nuove tecnologie o PNSD) – 5 punti per corso	H	Max 25	
Esperienze di tutoraggio afferenti la tipologia di intervento (corsi per adulti sulle nuove tecnologie) – 2 punti per corso	I	Max10	
Esperienze di docente esperto in corsi di formazione per docenti nel settore di intervento (progetti PON – INVALSI – INDIRE) I progetti sulle ICT verranno valutati se le ore di corso sono >= 30 2 punti per ogni corso	J	Max 10	
Esperienze di progettazione esecutiva di interventi PON rivolti al personale docente della scuola sulle ICT (membro del GOP) 2 punti per ogni incarico	K	Max 10	
Incarichi di docenza in corsi Universitari per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura; 2 punti per ogni incarico	L	Max 4	
Incarico di relatore in corsi di formazione per il personale docente della scuola , convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'Area Tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR – 1 punto per ogni incarico	M	Max 3	
Esperienze lavorative nel Progetto MIUR CI@ssi 2.0 - punti 4 per Anno	N	Max 8	

(2) Inserire la lettera di riferimento riportata per **ogni CRITERIO nel proprio curriculum vitae** (ad es. indicare con "I" tutte le ricorrenze di "Esperienze di tutoraggio afferenti la tipologia di intervento ecc" . Si riporta esempio (la lettera potrà essere inserita anche manualmente, ma comprensibile)

I	• Date (da – a)	Annualità XXXXXXXXXXXXX
	• Nome e indirizzo del datore di lavoro	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	• Tipo di azienda o settore	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
	• Tipo di impiego	ESPERIENZA DI TUTORAGGIO PROGETTO XXXXXXXXXXXXX
	• Principali mansioni e responsabilità	TUTOR PER 30 ORE CORSO XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione 3° MACROCRITERIO: ESPERIENZE LAVORATIVE della Griglia di Valutazione Tutor (Allegato 2), nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al candidato più giovane d'età.

Allegato- 3- Autorizzazione al trattamento dei dati personali



Informativa - Legge 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003, recante norme sul trattamento dei dati personali, informiamo che l'ISS "A. Nifo" di Sessa Aurunca (CE), in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti del personale di supporto operativo, il Referente per la sicurezza.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

Consenso al trattamento dati personali

Il/ La sottoscrit _____ nat__ a _____provincia di _____
il _____, ricevuta l'informativa di cui l'art.13 del D.lgs. 196/23, esprime il proprio
consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati per gli
adempimenti connessi alla procedura di selezione.

Sessa Aurunca, lì _____

Firma

Allegato- 4 – Dichiarazione



**Al Dirigente Scolastico
dell'ISISS "A. Nifo"
Sessa Aurunca (CE)**

**DICHIARAZIONE PERSONALE SOSTITUTIVA
Resa ai sensi del DPR 445/2000**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____
il _____ codice fiscale _____ residente a _____ prov. _____
via _____ cap _____ tel. _____
recapito telefonico cellulare _____ indirizzo E-Mail _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente il contenuto;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni _____;
- ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere i titoli culturali, professionali e scientifici dichiarati nel C.V.
- di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;
- di possedere competenze informatiche per operare autonomamente sulla piattaforma MIUR - INDIRE
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività
- di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore stabilite dall'Istituzione scolastica
- di non aver fatto parte di alcuna commissione nazionale o regionale per la valutazione dei progetti PON e che pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto

 sottoscritt è consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Sessa Aurunca, lì _____

Firma

**Barrare la voce che non interessa*
